

ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดสระแก้ว
ศาลากลางจังหวัดสระแก้ว
ถนนสุวรรณศร สก ๒๗๐๐๐

ที่ สก ๐๐๑๗.๑/ว ๐๒๔๑

๒๐ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ

เรียน หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดสระแก้ว หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางซึ่งปฏิบัติงานตั้งอยู่ในจังหวัดสระแก้ว หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจทุกหน่วยงาน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว และนายกเทศมนตรีเมืองทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๘/ว ๕๙๓๗ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ แจ้งว่า ได้จัดทำระบบศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ (infocenter) สำหรับหน่วยงานของรัฐเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ แต่เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้มีการแจ้งเตือนข้อมูลส่วนบุคคลผ่านระบบศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ ดังนั้น เพื่อปรับปรุงวิธีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจึงขอปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารดังกล่าว โดยขอให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติตามวิธีการจัดเก็บข้อมูลของศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ โดยสามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่ www.sakaeo.go.th หัวข้อ “หนังสือเวียน” หัวข้อย่อย “ปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ”

เพื่อให้การดำเนินการสอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ในการนี้ จึงขอให้หน่วยงานพิจารณาดำเนินการปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการข้างต้น โดยให้หน่วยงานปฏิบัติตามวิธีการจัดเก็บข้อมูลของศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการให้แล้วเสร็จ **ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘**

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ ทั้งนี้ ขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่พิจารณาดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นางพัชรี ศาลาศิลป์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด
โทร/โทรสาร. ๐ ๓๗๔๒ ๕๕๗๕

ไดรฟ์

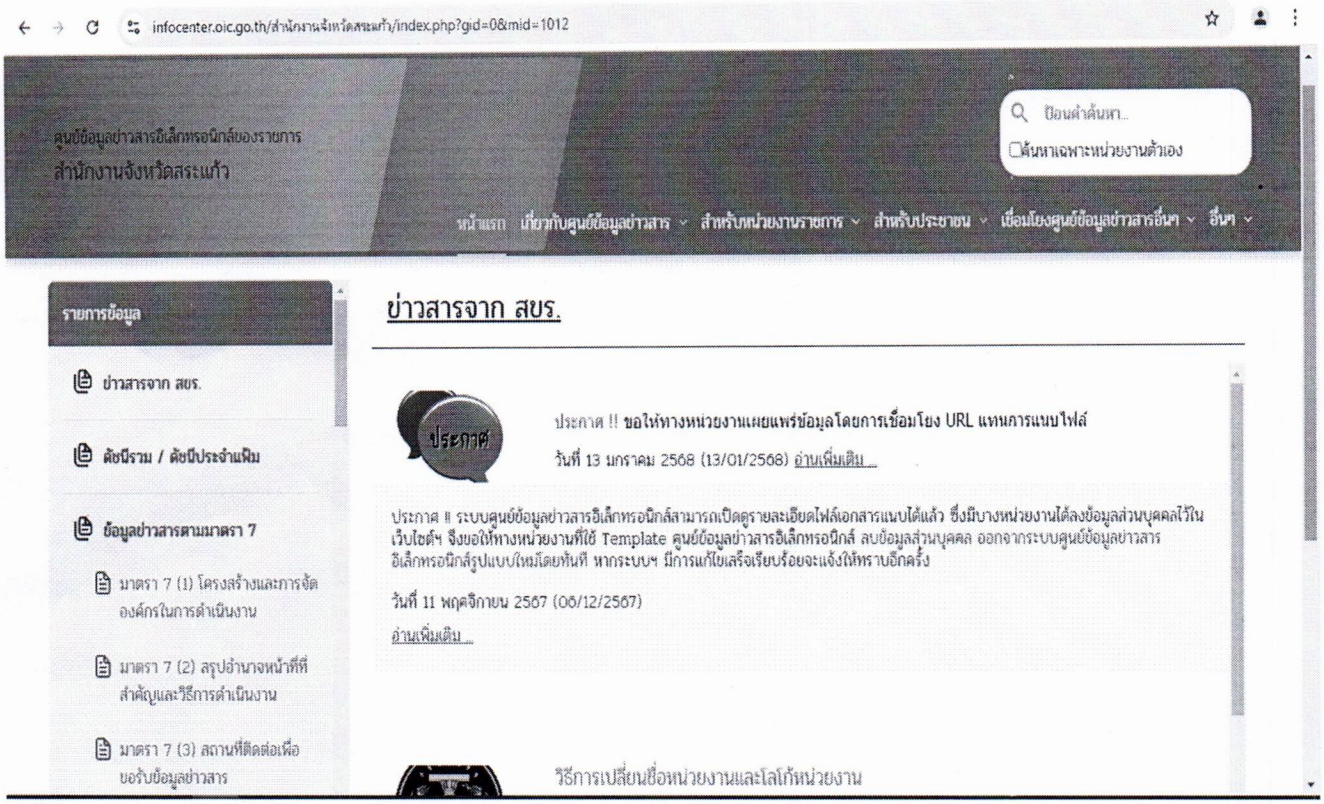
เข้าสู่ระบบ

ข้อมูลข่าวสาร

ดาวน์โหลดทั้งหมด

ชื่อ	เจ้าของ	แก้ไขล่าสุด	ขนาดไฟล์
มาตรา 7 (1) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน	ซ่อนเจ้าของแล้ว	13:27	—
มาตรา 7 (2) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน	ซ่อนเจ้าของแล้ว	13:27	—
มาตรา 7 (3) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร	ซ่อนเจ้าของแล้ว	13:27	—
มาตรา 7 (4) กฎ มติ ครม. ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระ...	ซ่อนเจ้าของแล้ว	13:27	—
มาตรา 9 (1) ผลการพิจารณา	ซ่อนเจ้าของแล้ว	13:27	—
มาตรา 9 (2) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิ...	ซ่อนเจ้าของแล้ว	13:27	—
มาตรา 9 (3) แผนงาน โครงการ งบประมาณรายจ่ายประจำปี	ซ่อนเจ้าของแล้ว	13:27	—
มาตรา 9 (4) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าห...	ซ่อนเจ้าของแล้ว	13:27	—
มาตรา 9 (5) สิ่งพิมพ์ที่อ้างถึงตาม ม. 7 วรรคสอง	ซ่อนเจ้าของแล้ว	13:27	—
มาตรา 9 (6) สัญญาสัมปทาน สัญญาผูกขาดตัดตอน สัญ...	ซ่อนเจ้าของแล้ว	13:27	—
มาตรา 9 (7) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่...	ซ่อนเจ้าของแล้ว	13:27	—

หน้าเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์สำนักงานจังหวัดสระแก้ว



รายการข้อมูล

ข่าวสารจาก สขร.



ประกาศ !! เนื่องจากช่วงนี้ได้มีการแก้ไขระบบศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ จึงขอให้ทางหน่วยงานงดการลงข้อมูลเข้าสู่เว็บไซต์ชั่วคราว หากระบบได้ทำการแก้ไขเสร็จเรียบร้อยแล้วจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งในหัวข้อข่าวสารจากสขร. นี้ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2567 (18/11/2567)

วันที่ 18 พฤศจิกายน 2567 (17/12/2567)

ประกาศ !! ระบบศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์สามารถเปิดดูรายละเอียดไฟล์เอกสารแนบได้แล้ว ซึ่งมีบางหน่วยงานได้ลงข้อมูลส่วนบุคคลไว้ในเว็บไซต์ฯ จึงขอให้ทางหน่วยงานที่ใช้ Template ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ลบข้อมูลส่วนบุคคล ออกจากระบบศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์รูปแบบใหม่โดยทันที หากระบบฯ มีการแก้ไขเสร็จเรียบร้อยจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง อ่านเพิ่มเติม ...

วันที่ 11 พฤศจิกายน 2567 (06/12/2567)

อ่านเพิ่มเติม ...



วิธีการเปลี่ยนชื่อหน่วยงานและโลโก้หน่วยงาน

วันที่ 20 กันยายน 2567 (13/12/2567)

เชื่อมโยง ... อ่านเพิ่มเติม ...

คู่มือ การใช้งานศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ วันที่ 28 สิงหาคม 2567 (04/09/2567)

เชื่อมโยง ...

Total : 4 Records

1

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของรายการ
สำนักงานจังหวัดสระแก้ว

ติดตามข่าวสาร
สำนักงานจังหวัดสระแก้ว

จำนวนผู้เข้าชม 00002

ศูนย์คำรงธรรมจังหวัดสระแก้ว
เลขรับที่ 010
วันที่ 1-9 ม.ค. 2568
เวลา 16.30 น.

สำนักงานจังหวัดสระแก้ว
เลขรับที่ 113
วันที่ 09 ม.ค. 2563
เวลา.....น.

ศาลากลางจังหวัดสระแก้ว
เลขรับที่ 557
วันที่ 09 ม.ค. 2563
เวลา.....น.

ที่ มท ๐๒๐๑.๒/ว ๒๔๐

ถึง ส่วนราชการระดับกรม หน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย จังหวัดทุกจังหวัด และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย

ด้วยกระทรวงมหาดไทย ได้รับแจ้งจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการว่า ได้จัดทำระบบศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ (infocenter) สำหรับหน่วยงานของรัฐเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ สืบเนื่องจาก สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ได้มีการแจ้งเตือนข้อมูลส่วนบุคคลผ่านระบบศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ ดังนั้น เพื่อปรับปรุงวิธีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารฯ จึงขอปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูล ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยขอให้หน่วยงานปฏิบัติตามวิธีการจัดเก็บข้อมูลของศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ในกรณีที่หน่วยงานมีการใช้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ ขอให้หน่วยงานได้ทราบถึงวิธีการจัดเก็บข้อมูลดังกล่าวด้วย

ในการนี้ เพื่อให้การปฏิบัติตามวิธีการจัดเก็บข้อมูลของศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้หน่วยงานปฏิบัติตามวิธีการจัดเก็บข้อมูลของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ พร้อมทั้งรับทราบวิธีการจัดเก็บข้อมูลดังกล่าวต่อไปด้วย รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ ทั้งนี้ หากหน่วยงานมีข้อสงสัยประการใด สามารถติดต่อสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๒ และ ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๙

กระทรวงมหาดไทย
๙ มกราคม ๒๕๖๘

เอกสารแนบ

สำนักงานปลัดกระทรวง
กองกลาง
โทร/โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๐๘๒๓
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลาง saraban@moi.go.th

ศูนย์คำรงธรรมจังหวัดสระแก้ว
เลขรับที่ 768
วันที่ 16 ธ.ค. 2567
เวลา 10.00 น.

สำนักงานจังหวัดสระแก้ว
เลขรับที่ ๗๖๕๘
วันที่ 16 ธ.ค. 2567
เวลา ..... น.

ที่ นร ๐๑๐๘/ว ๕๙๓๗

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๙ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ

เรียน เวียนหน่วยงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย วิธีการจัดเก็บข้อมูลของศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการในรูปแบบใหม่

ตามที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้จัดทำระบบศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ (infocenter) สำหรับหน่วยงานของรัฐเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ นั้น

เนื่องจาก สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้มีการแจ้งเตือนข้อมูลส่วนบุคคลผ่านระบบศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ ดังนั้น เพื่อปรับปรุงวิธีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจึงขอปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารดังกล่าว โดยขอให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติตามวิธีการจัดเก็บข้อมูลของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อิเล็กทรอนิกส์ของราชการ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ให้แล้วเสร็จ **ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘** รวมทั้งขอความอนุเคราะห์จากท่านกรุณาแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดที่ใช้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการให้ทราบถึงวิธีการจัดเก็บข้อมูลดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดกับ นางสาวพจมาน เร่สรา โทร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๒ และนายกฤษณะ ทองแดง โทร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวรื่นวดี สุวรรณมงคล)
ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๒ (นางสาวพจมาน เร่สรา)
โทร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๙ (นายกฤษณะ ทองแดง)
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ oic@opm.go.th

https://tinyurl.com/ynfbcert
สิ่งที่ส่งมาด้วย

สารบัญ

	หน้า
การนำข้อมูลเก็บที่ OneDrive ของอีเมล์ภาครัฐ (WorkD)	๒
การนำข้อมูลเก็บที่ OneDrive ของอีเมล์ Hotmail	๖
การนำข้อมูลเก็บที่ Googledrive (Gmail)	๑๐
การใส่ Link เพื่อเชื่อมโยงข้อมูล	๑๔

ให้หน่วยงานที่ใช้ Template ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของ สขร. ดำเนินการนำข้อมูลที่อยู่ใน Template เดิม **(เฉพาะไฟล์ pdf)** จัดเก็บข้อมูลไว้ที่ OneDrive หรือ google drive **ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘** แล้วดำเนินการลงข้อมูลใน Templater ใหม่ หลังจากวันที่ **วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘** โดยทำตามขั้นตอน ดังนี้

วิธีจัดเก็บข้อมูลของศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ในรูปแบบใหม่

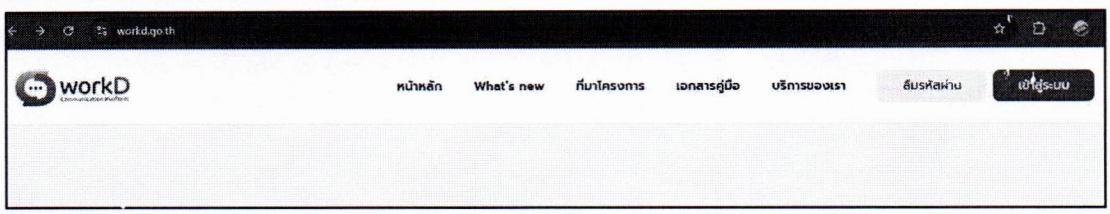
การจัดเก็บไฟล์

๑. การนำข้อมูลเก็บที่ OneDrive ของอีเมลล์ภาครัฐ (WorkD)

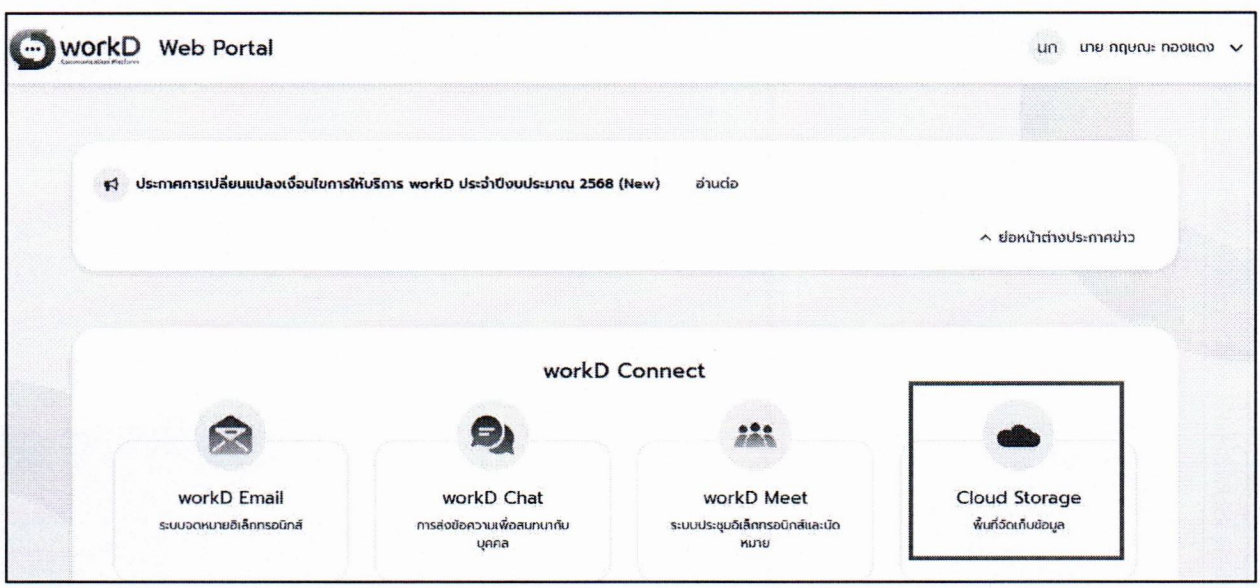
๑.๑ กรณีที่หน่วยงานใช้อีเมล์ภาครัฐของ WorkD

๑.๑.๑ ล็อคอินเข้าสู่ระบบ WorkD (https://workd.go.th) คลิก เข้าสู่ระบบ

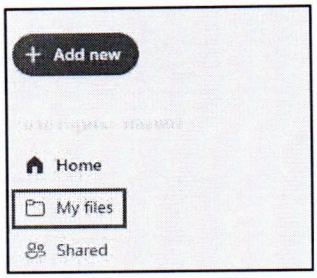




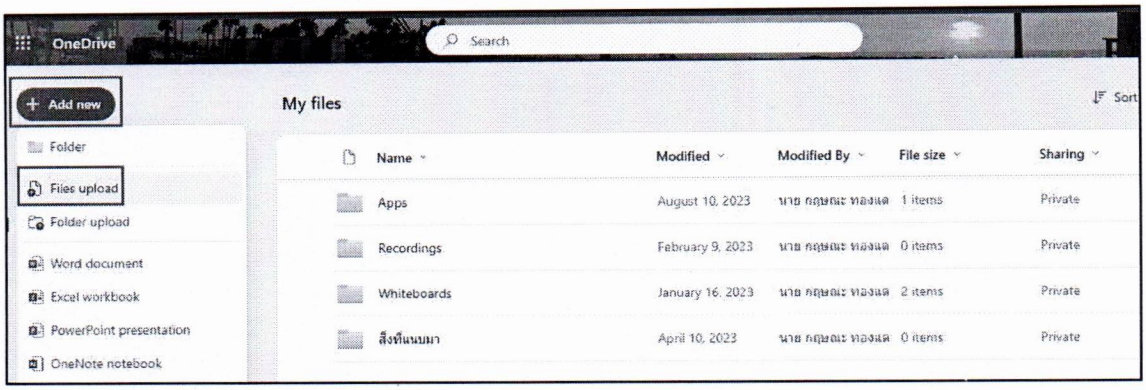
๑.๑.๒ คลิกเลือก Cloud Storage



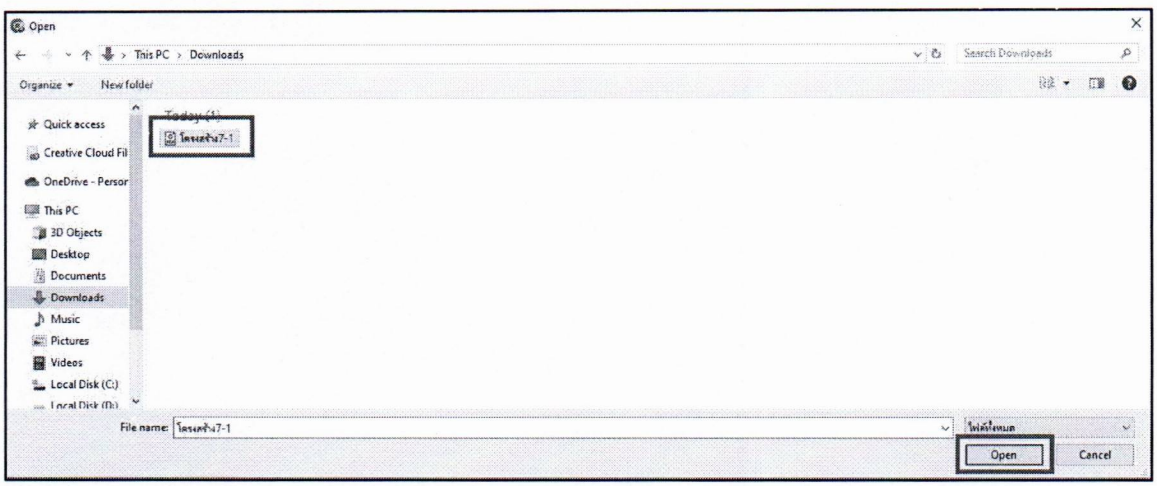
๑.๑.๓ คลิก My Files



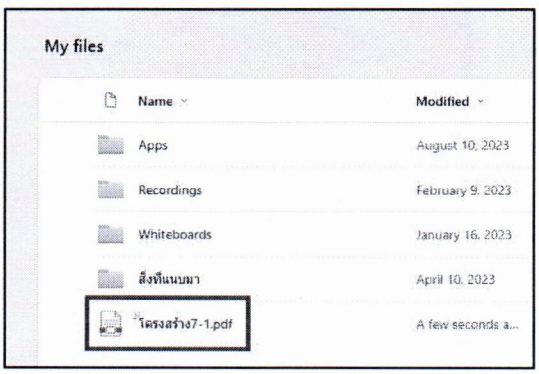
๑.๑.๔ กด Add new เลือก Files upload



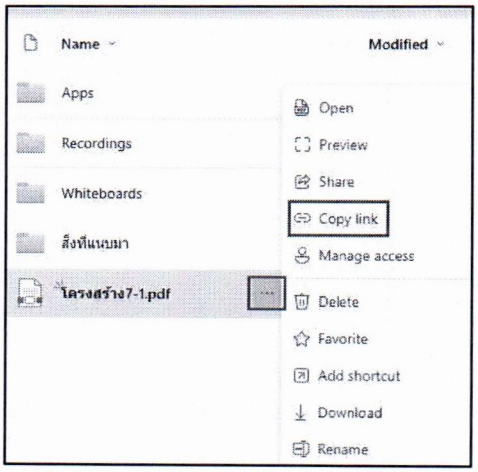
๑.๑.๕ เลือกไฟล์ที่ต้องการอัปโหลดเพื่อเผยแพร่ลงเว็บไซต์ แล้วกด Open



๑.๑.๖ จะปรากฏไฟล์ที่อัปโหลด

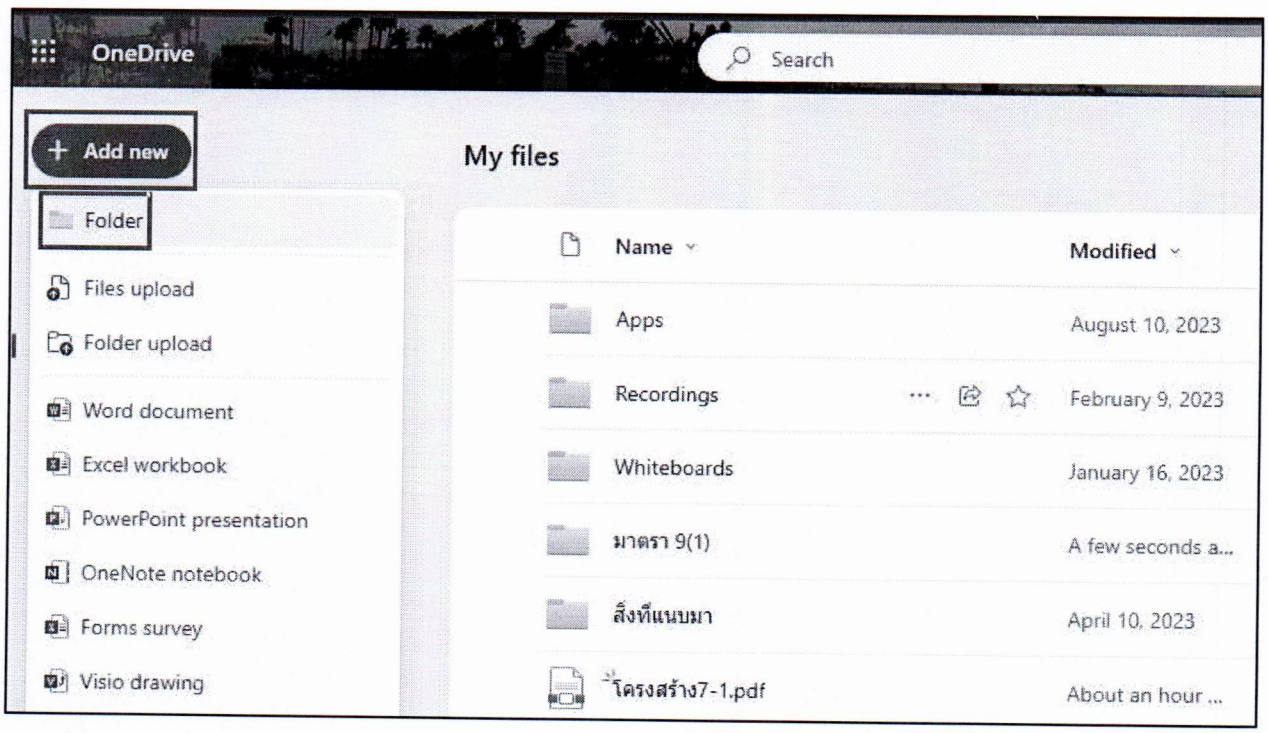


๑.๑.๗ คลิก ··· เลือก **Copy link** (เพื่อนำข้อมูลไปเผยแพร่ที่เว็บไซต์)

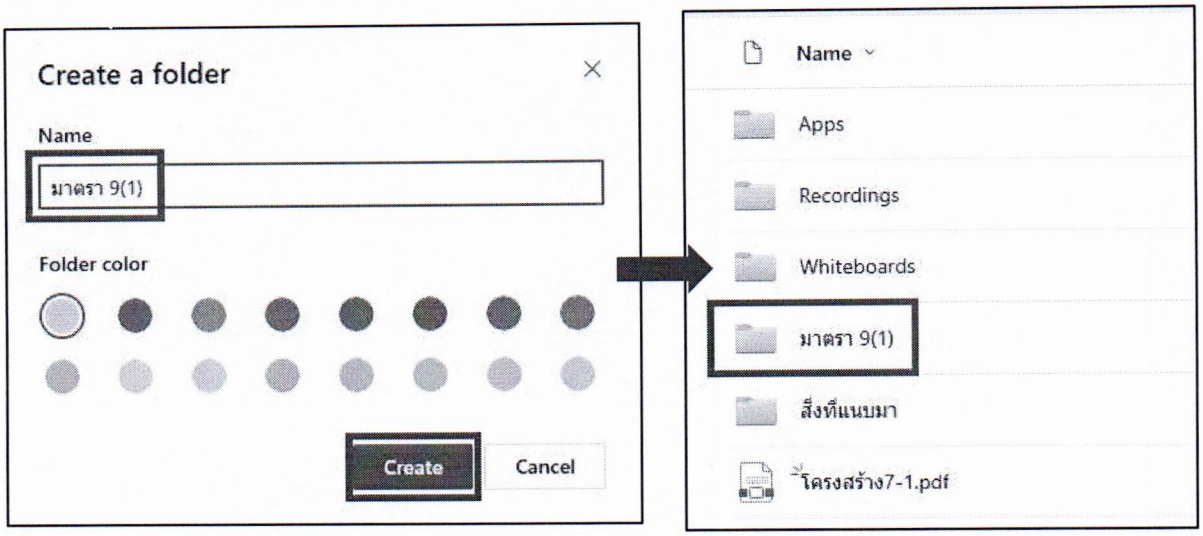


๑.๑.๘ หากต้องการสร้างโฟลเดอร์ในการเก็บรวบรวมไฟล์ (ให้ตรงกับตามมาตรา หรือ หมวดหมู่ในเว็บไซต์)

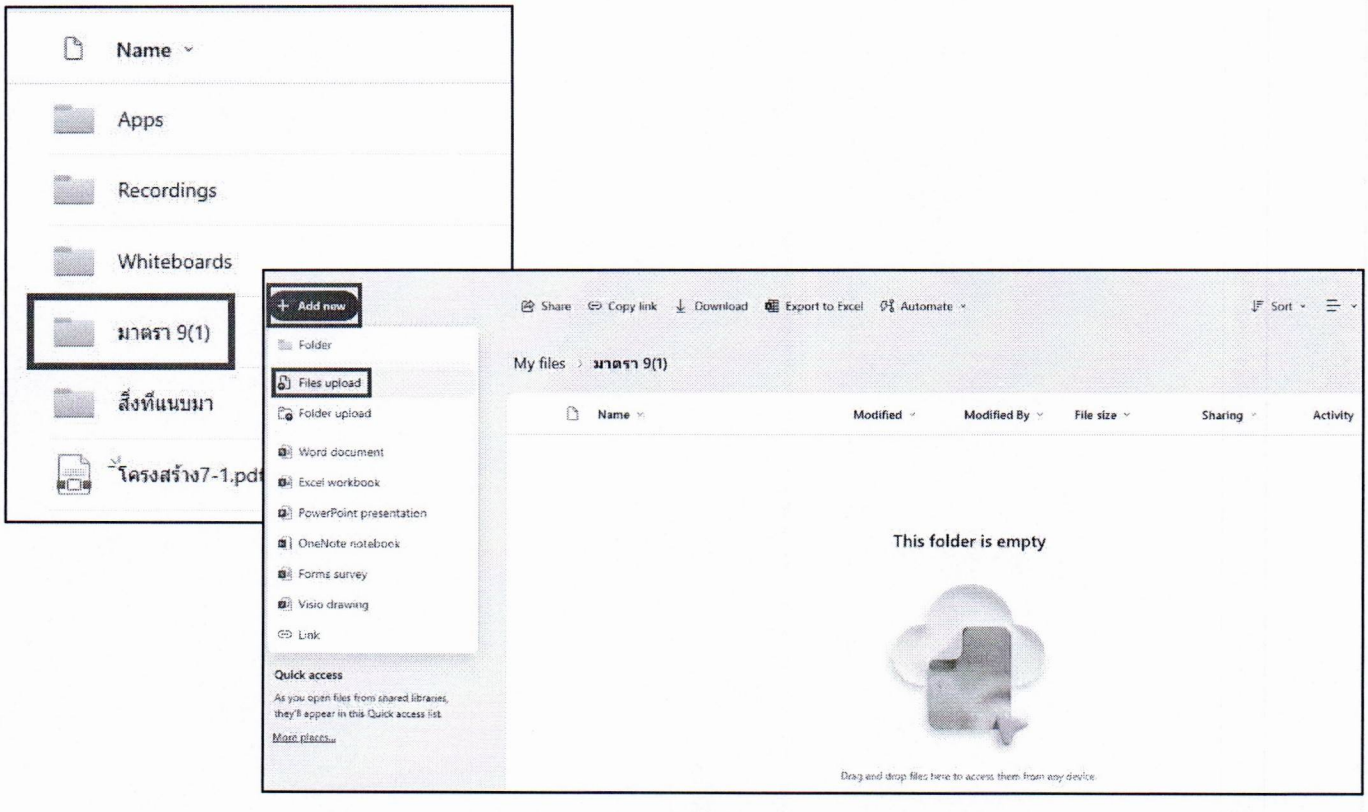
๑.๑.๙ คลิกปุ่ม **Add new** เลือก **Folder**



๑.๑.๑๐ กำหนดชื่อ **Folder** ตามต้องการ คลิกปุ่ม **Create** จะปรากฏชื่อโฟลเดอร์ที่สร้าง



๑.๑.๑๑ หากต้องการนำไฟล์ที่ต้องการเผยแพร่เก็บในโฟลเดอร์ที่สร้างไว้ ให้คลิกเข้าไปที่โฟลเดอร์นั้น กดปุ่ม **Add new** เลือก **File Upload** แล้วทำตามขั้นตอน ๑.๑.๕ เป็นต้นไป



หมายเหตุ : วิธีการนำ Link มาใส่ในเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์สามารถดูรายละเอียดที่หัวข้อ*"การใส่ Link เพื่อเชื่อมโยงข้อมูล"*

๑.๒ การนำข้อมูลเก็บที่ OneDrive ของอีเมล์ Hotmail

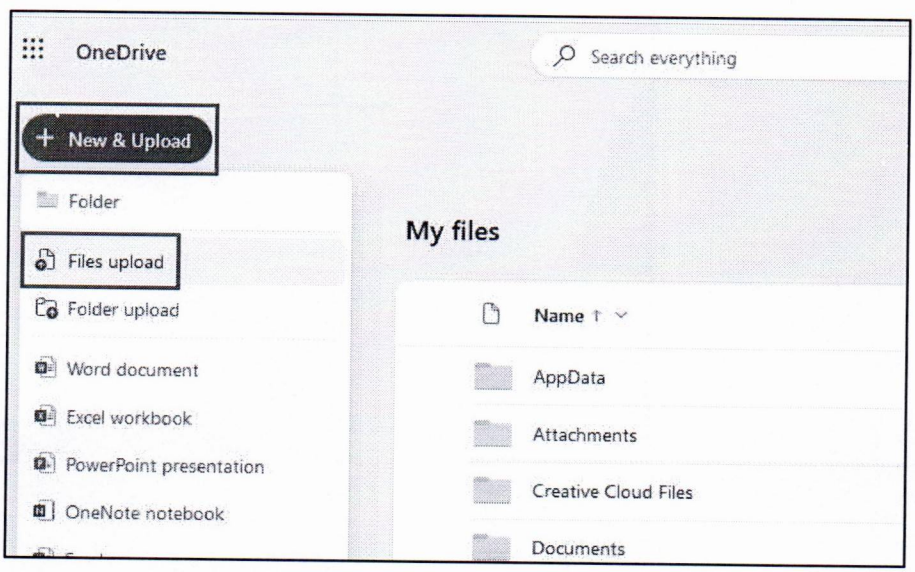
๑.๒.๑ ล็อคอินเข้าสู่ Hotmail (www.hotmail.com)



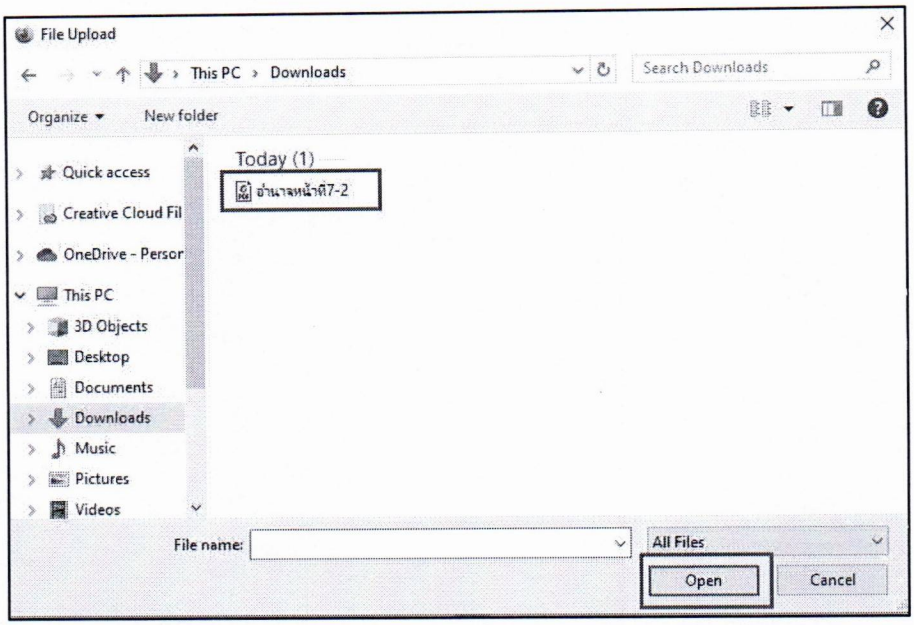
๑.๒.๒ คลิก My Files



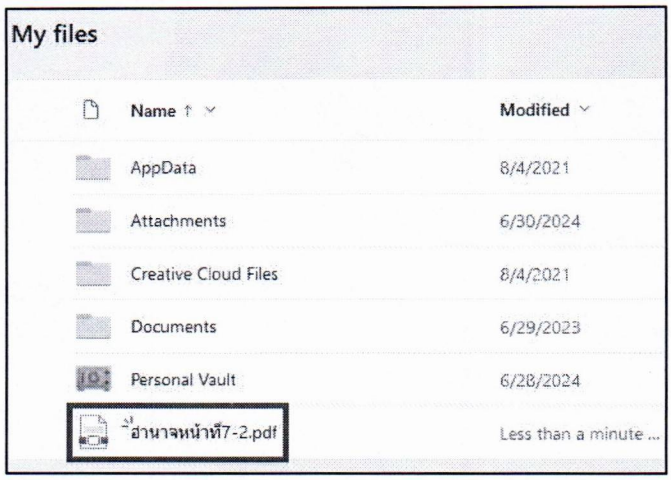
๑.๒.๓ คลิก New & Upload เลือก File upload



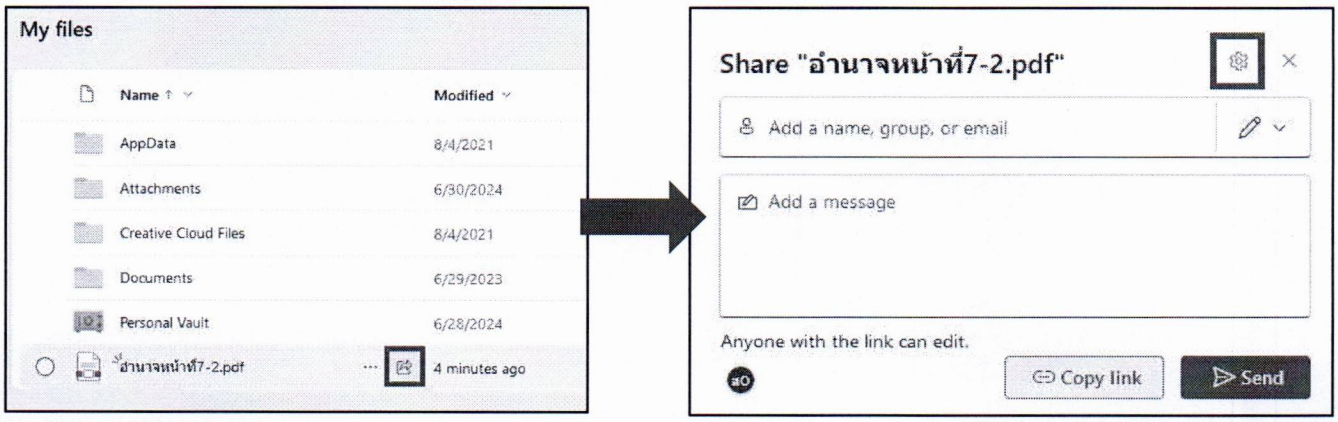
๑.๒.๔ เลือกไฟล์ที่ต้องการอัปโหลดเพื่อเผยแพร่ลงเว็บไซต์ แล้วกด Open



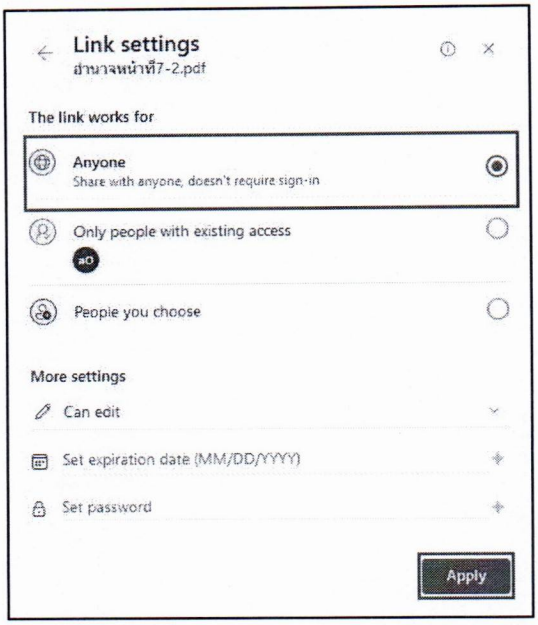
๑.๒.๕ จะปรากฏไฟล์ที่อัปโหลด



๑.๒.๖ คลิกปุ่ม  และปุ่ม  เพื่อทำการกำหนดสิทธิการดูข้อมูล



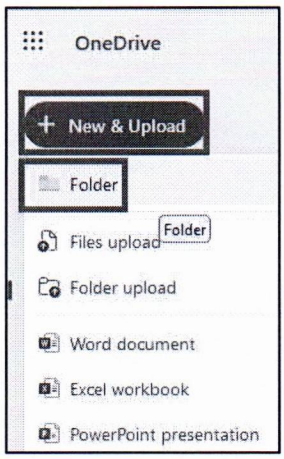
๑.๒.๗ คลิกเลือก **Anyone** เพื่อกำหนดให้ผู้ใดก็ได้ที่สามารถดูข้อมูลได้ คลิก **Apply**



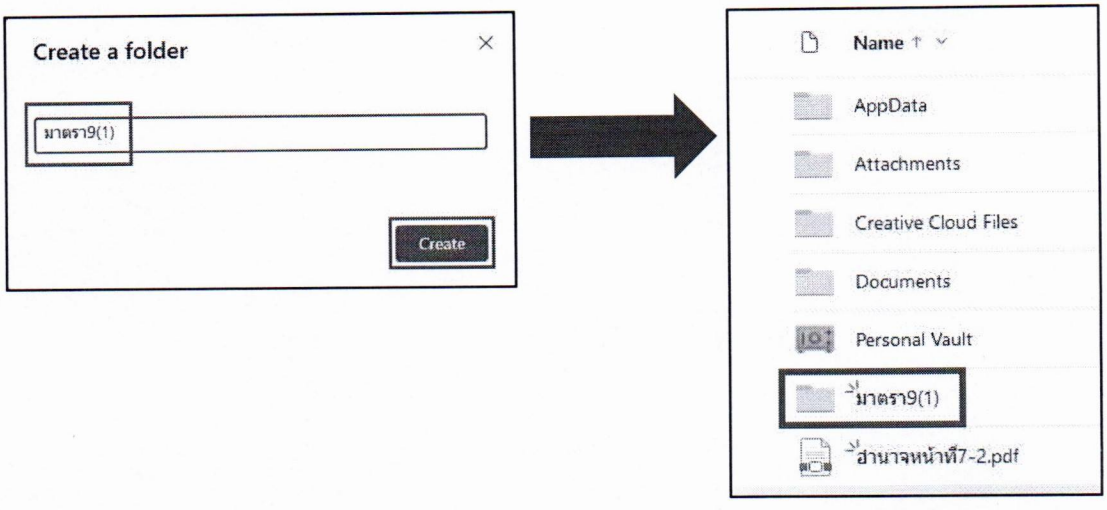
๑.๒.๘ คลิกปุ่ม **Copy link** (เพื่อนำข้อมูลไปเผยแพร่ที่เว็บไซต์)



๑.๒.๙ หากต้องการสร้างโฟลเดอร์ในการเก็บรวบรวมไฟล์ (ให้ตรงกับตามมาตรา หรือ หมวดหมู่ใน เว็บไซต์) คลิกปุ่ม **New & Upload** เลือก **Folder**



๑.๒.๑๐ กำหนดชื่อ **Folder** ตามต้องการ คลิกปุ่ม **Create** จะปรากฏชื่อโฟลเดอร์ที่สร้าง

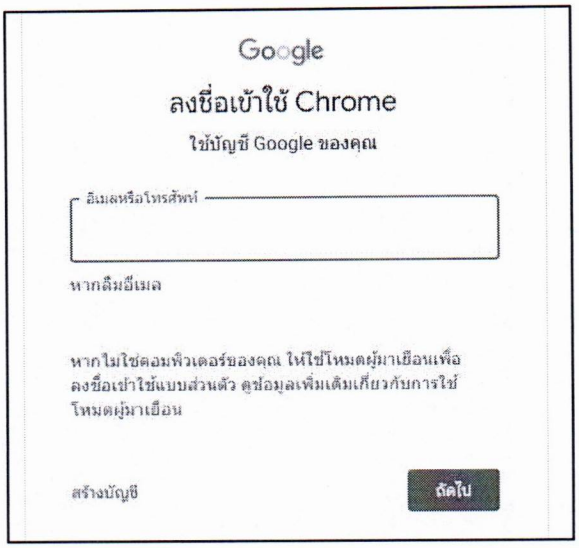


๑.๒.๑๑ หากต้องการนำไฟล์ที่ต้องการเผยแพร่เก็บในโฟลเดอร์ที่สร้างไว้ ให้คลิกเข้าไปที่โฟลเดอร์นั้น กดปุ่ม **New & Upload** เลือก **File Upload** แล้วทำตามขั้นตอน ๑.๒.๓ เป็นต้นไป

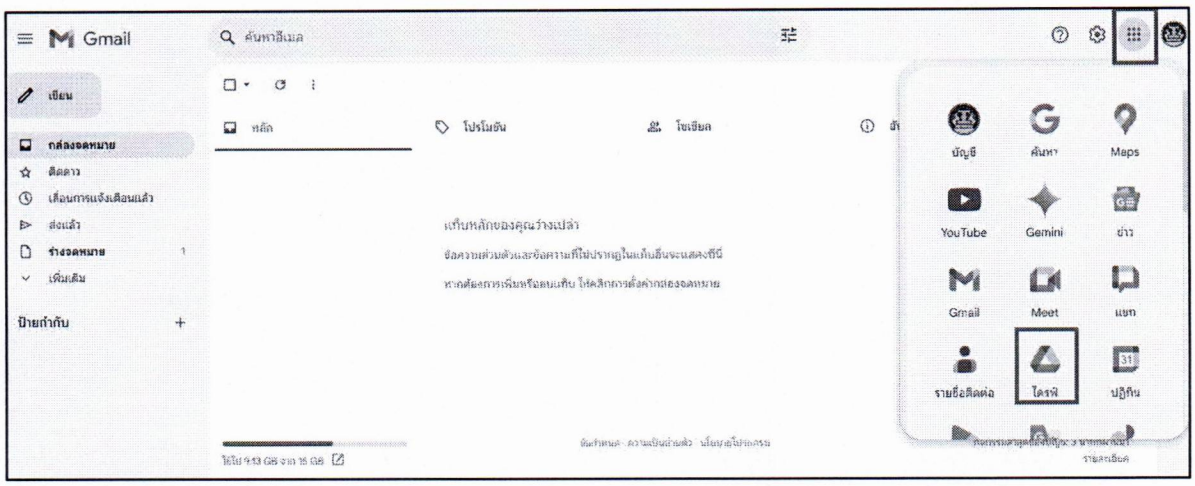
หมายเหตุ : วิธีการนำ Link มาใส่ในเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์สามารถดูรายละเอียดที่หัวข้อ ***"การใส่ Link เพื่อเชื่อมโยงข้อมูล"***

๑.๓ การนำข้อมูลเก็บที่ Googledrive

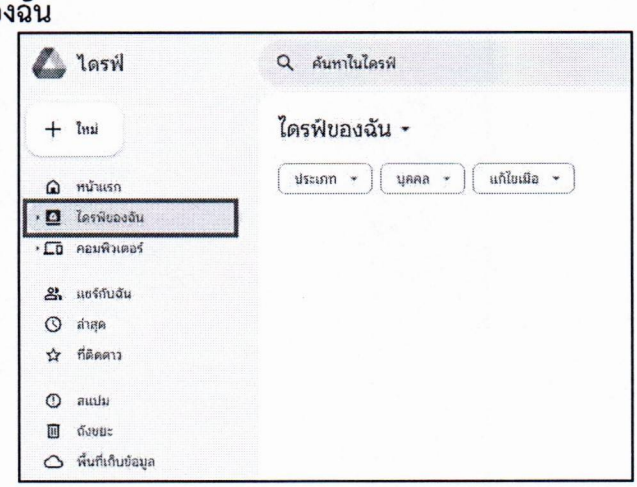
๑.๓.๑ ล็อคอินเข้าสู่ www.gmail.com



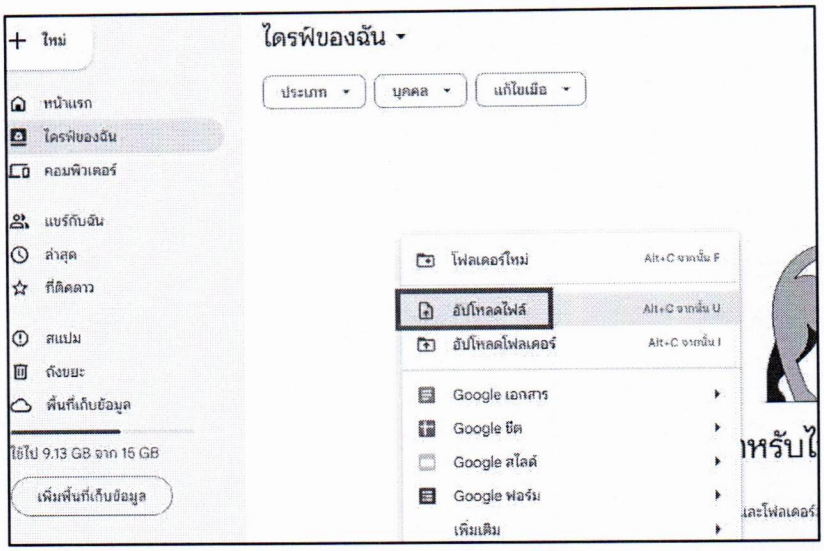
๑.๓.๒ คลิก เลือก ไดรฟ์



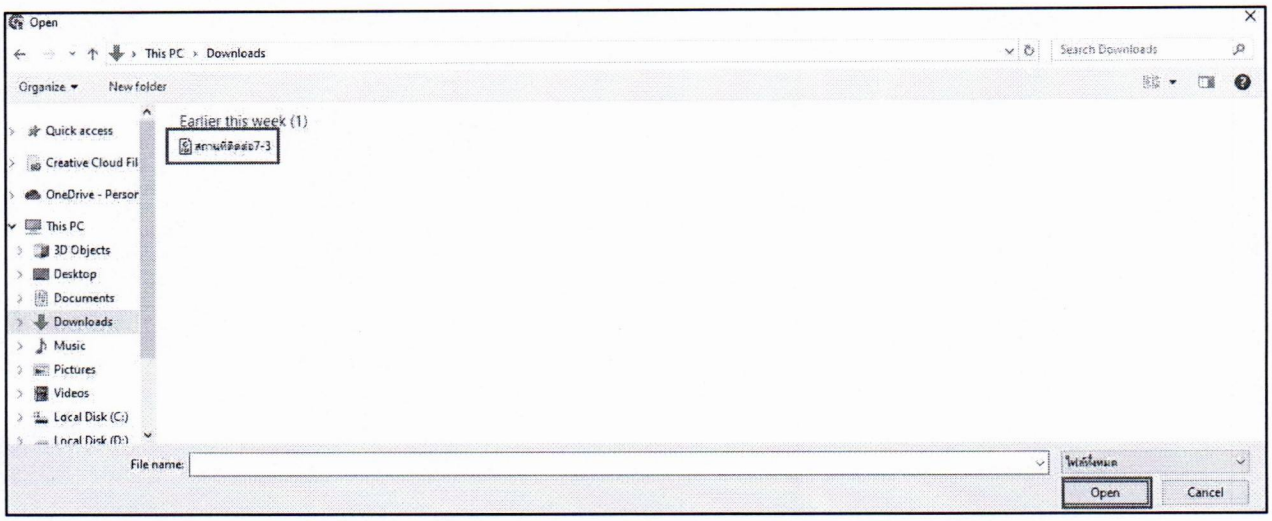
๑.๓.๓ คลิกเลือก **ไดรฟ์ของฉัน**



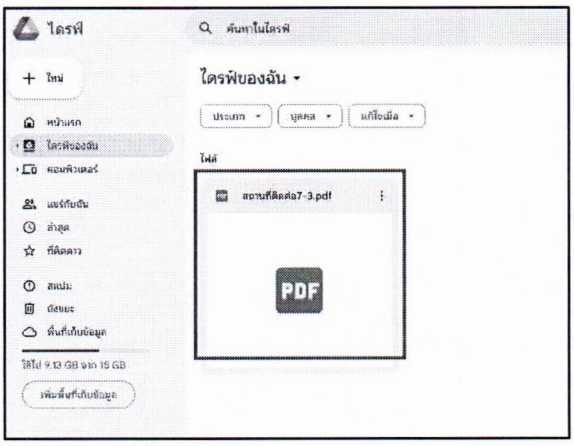
๑.๓.๔ คลิกขวาเลือก **อัปโหลดไฟล์**



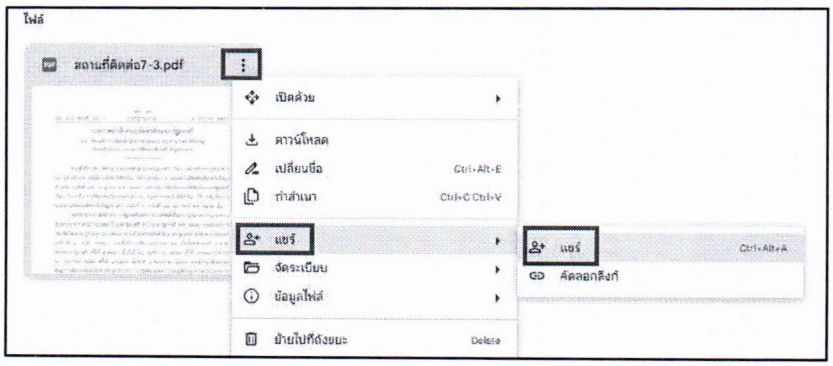
๑.๓.๕ เลือกไฟล์ที่ต้องการอัปโหลดเพื่อเผยแพร่ลงเว็บไซต์ แล้วกด **Open**



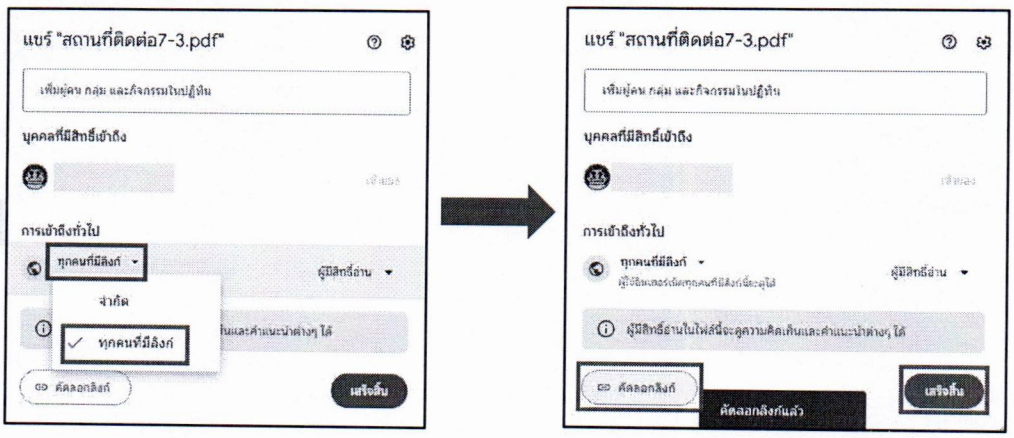
๑.๓.๖ จะปรากฏไฟล์ที่อัปโหลด



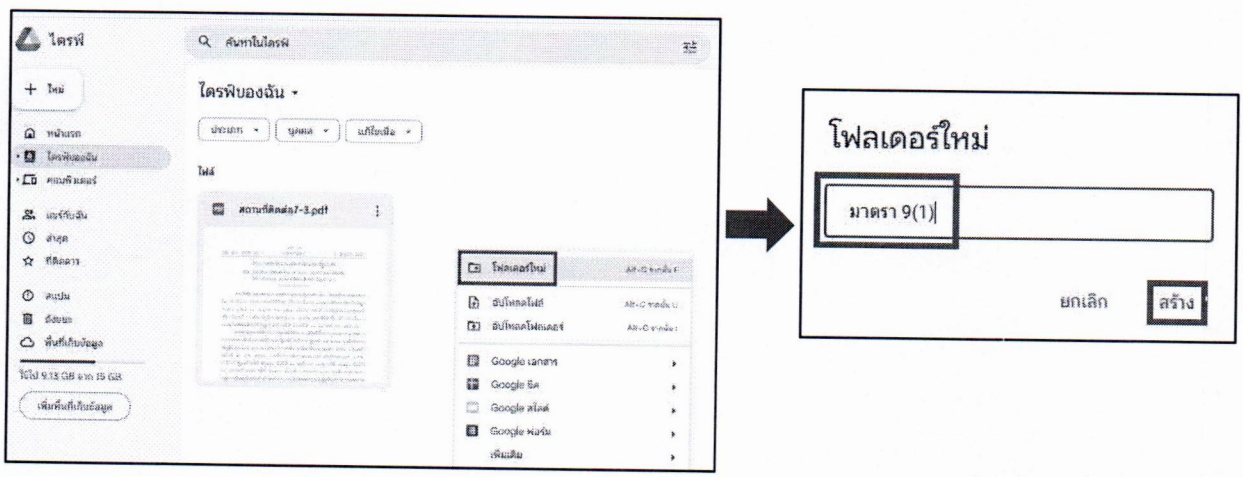
๑.๓.๗ คลิกปุ่ม ⋮ เลือก **แชร์ >> แชร์** เพื่อกำหนดสิทธิ์ในการดูข้อมูล



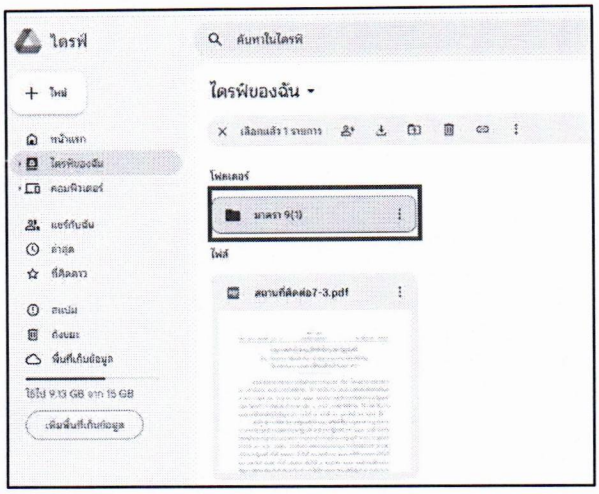
๑.๓.๘ คลิกเลือก **ทุกคนที่มีลิงค์ >> คัดลอกลิงก์ >> เสร็จสิ้น**



๑.๓.๙ หากต้องการสร้างโฟลเดอร์ในการเก็บรวบรวมไฟล์ (ให้ตรงกับตามมาตรา หรือ หมวดหมู่ในเว็บไซต์) คลิกขวาเลือก **โฟลเดอร์ใหม่ >> กำหนดชื่อโฟลเดอร์ >> สร้าง**



๑.๑.๑๐ จะปรากฏโฟลเดอร์ที่สร้าง

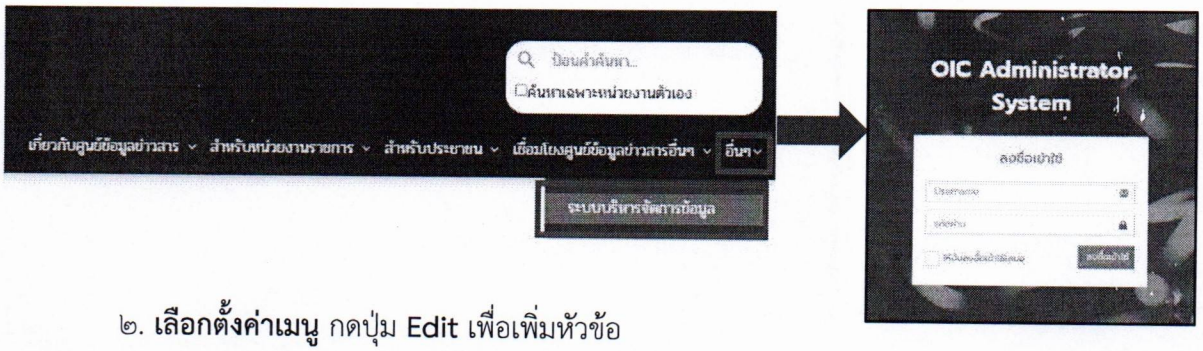


๑.๓.๑๑ หากต้องการนำไฟล์ที่ต้องการเผยแพร่เก็บในโฟลเดอร์ที่สร้างไว้ ให้คลิกเข้าไปที่โฟลเดอร์นั้น กดปุ่ม **อัปโหลดไฟล์** แล้วทำตามขั้นตอน ๑.๓.๔ เป็นต้นไป

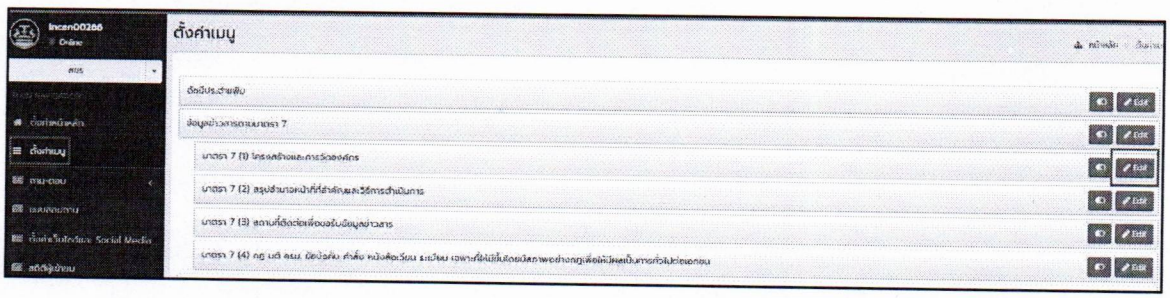
หมายเหตุ : วิธีการนำ Link มาใส่ในเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์สามารถดูรายละเอียดที่หัวข้อ ***"การใส่ Link เพื่อเชื่อมโยงข้อมูล"***

การใส่ Link เพื่อเชื่อมโยงข้อมูล

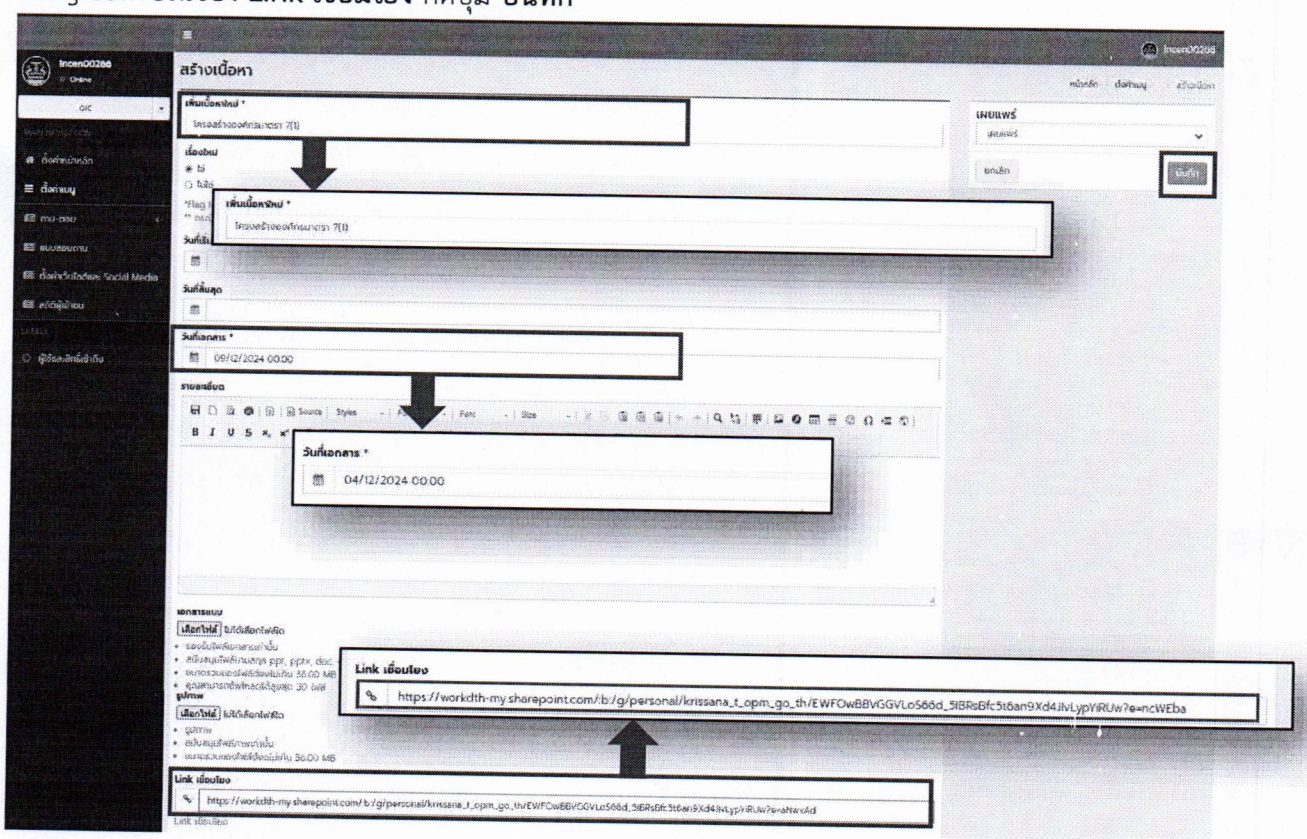
๑. เข้าสู่ระบบศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ เข้า**เมนูอื่น ๆ** >> **ระบบบริหารจัดการข้อมูล**
กรอก Username และ **รหัสผ่านของหน่วยงาน** คลิก **ลงชื่อเข้าใช้**



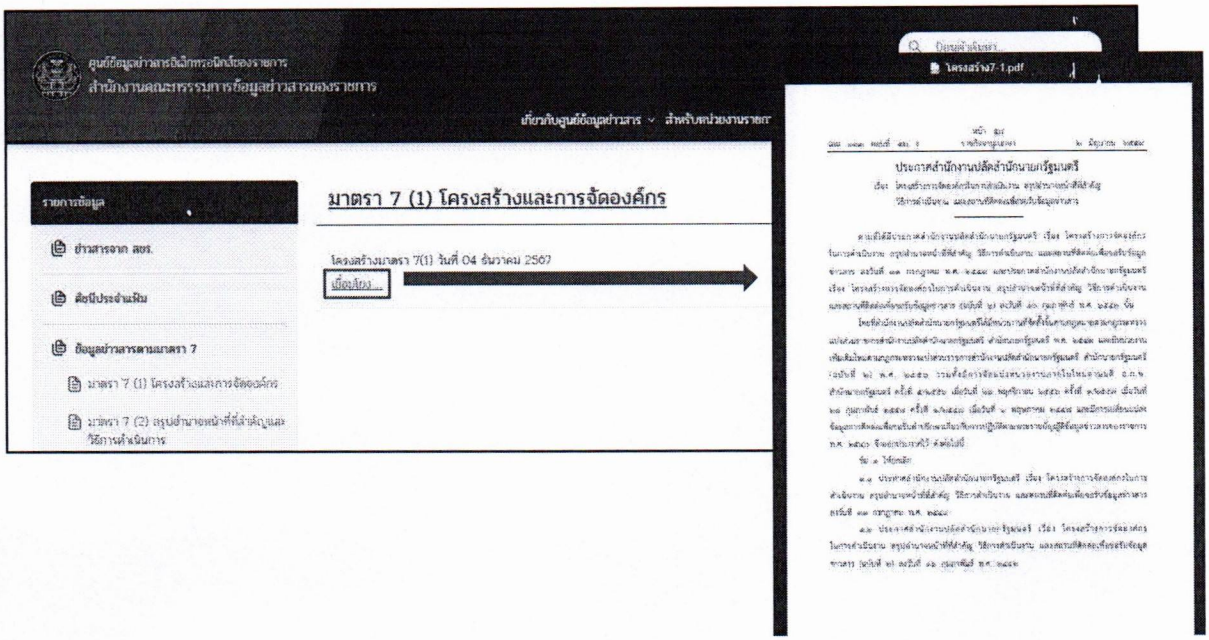
๒. **เลือกตั้งค่าเมนู** กดปุ่ม Edit เพื่อเพิ่มหัวข้อ



๒. ดำเนินการใส่รายละเอียดในการลงข้อมูลที่ช่อง **เพิ่มเนื้อหาใหม่** และเลือก **วันที่เอกสาร** และใส่ Link **โดยคลิกขวาแล้ววาง (Paste) หรือ กด Ctrl+V** ที่ได้ทำการ Copy ไฟล์ที่อัปโหลดไว้ที่ OneDrive และ Googledriveในช่อง **Link เชื่อมโยง** กดปุ่ม **บันทึก**



๓. ปรากฏปุ่ม **เชื่อมโยง...** ที่ได้ทำการกำหนดไว้ จากนั้นคลิกปุ่ม **เชื่อมโยง...** เพื่อดูเอกสาร



หมายเหตุ : ทุกหัวข้อแต่ละอนุมาตราใช้วิธีเดียวกันทั้งหมด