หลักเกณฑ์และแนวทางการสมัครรางวัล
ประจำปี พ.ศ. 2564



รางวัลเลิศรัฐยอดเยี่ยม

มอบให้กับหน่วยงานที่ได้รับรางวัล
ระดับดีเด่นครบทั้ง 3 สาขาในปีเดียวกัน

เลิศรัฐ

รางวัลเลิศรัฐสาขา

มอบให้กับหน่วยงานที่มีผลงานโดดเด่น
ในสาขาบริการภาครัฐและสาขาการบริหาร
ราชการแบบมีส่วนร่วม



รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

- PMQA ดีเด่น
- PMQA รายหมวด
- PMQA 4.0



รางวัลบริการภาครัฐ

- นวัตกรรมการบริการ
- พัฒนาการบริการ
- ขยายผลมาตรฐานการบริการ
- บูรณาการข้อมูลเพื่อการบริการ
- ยกระดับบริการที่ตอบสนองต่อสถานการณ์โควิด 19
- ยกระดับการอำนวยความสะดวกในการให้บริการ



รางวัลบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม

- เปิดใจใกล้ชิดประชาชน
- สัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม
- ผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ
- เลื่องลือขยายผล
- ร่วมใจแก้จน

1 ผลงานสมัครได้ 1 รางวัล

แนวทางการรับสมัครรางวัลบริการภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. 2564

นางสาวนภนง ขวัญยืน

ผู้อำนวยการกองนวัตกรรมบริการภาครัฐ

รางวัลบริการภาครัฐ



เป็นรางวัลที่มอบให้กับหน่วยงานของรัฐ
ที่มีผลการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ
เพื่อประชาชนได้รับบริการที่สะดวก
รวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม
และเป็นที่พึงพอใจ

สัญลักษณ์
“มือทองประคองใจ”

สองมือบริการ สีทองอร่าม ประคองใจสีแดง
อักษรข้างล่าง มือทองประคองใจ หมายถึง “บริการด้วยใจ”

รางวัลบริการภาครัฐ

ประเภทรางวัลแบ่งเป็น 6 ประเภท คือ

01 นวัตกรรมการบริการ

02 พัฒนาการบริการ

03 ขยายผลมาตรฐานการบริการ

04 บูรณาการข้อมูลเพื่อการบริการ

NEW

05 ยกระดับบริการที่ตอบสนองต่อสถานการณ์โควิด 19

NEW

06 ยกระดับการอำนวยความสะดวกในการให้บริการ (Most Improved Award)

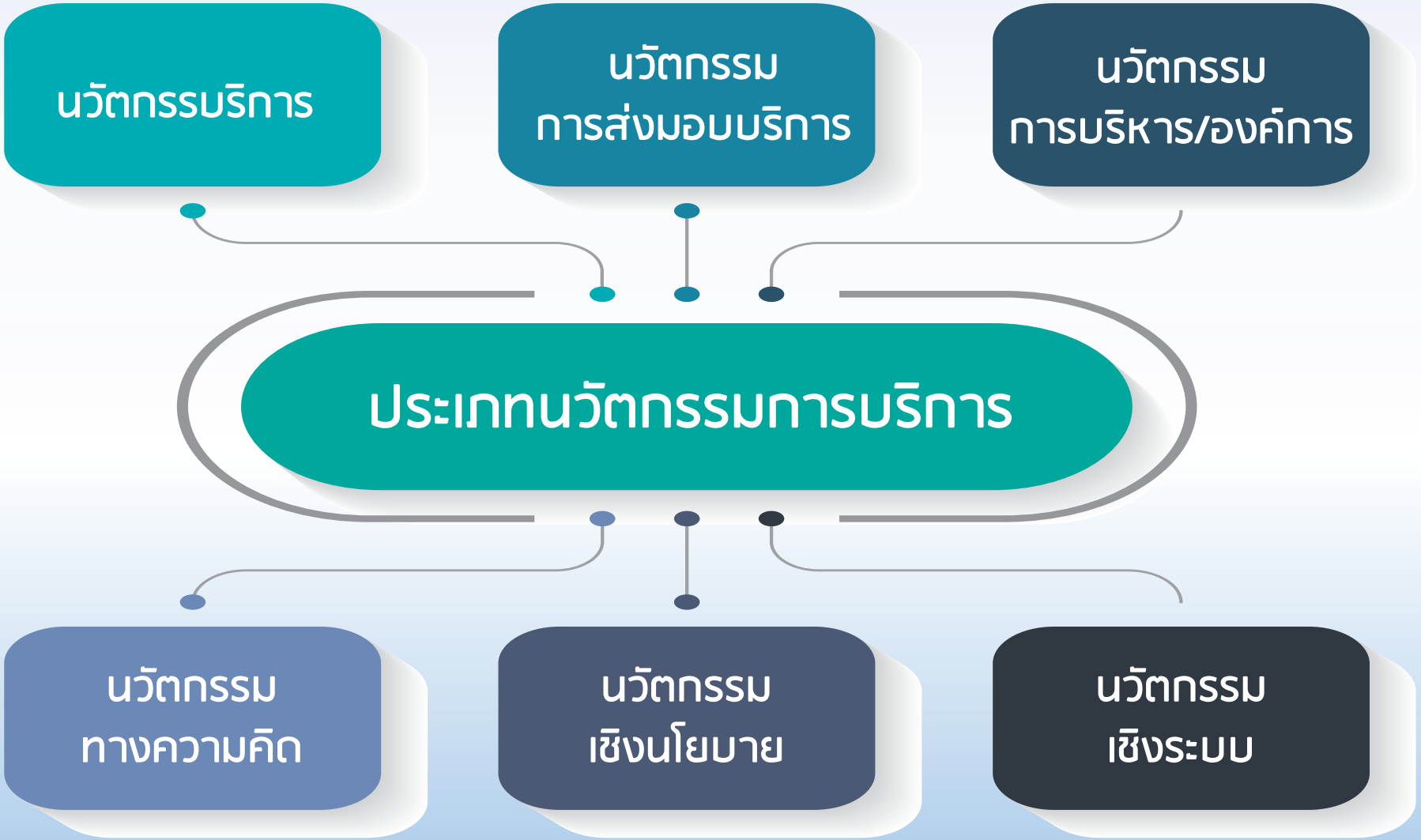
ประเภทนวัตกรรมการบริการ

คำจำกัดความ

การพัฒนาการให้บริการด้วยการสร้างนวัตกรรมจากการนำแนวคิด องค์ความรู้ ทักษะประสบการณ์ และเทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผลงาน/การให้บริการ กระบวนการ/ระบบบริการรูปแบบใหม่ ๆ ซึ่งเป็นผลงานที่แสดงความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญจากผลงานหรือกระบวนการก่อนหน้านี้ ทำให้การบริการดีขึ้นกว่าเดิมอย่างก้าวกระโดด ส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ สังคม และชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนอย่างชัดเจน



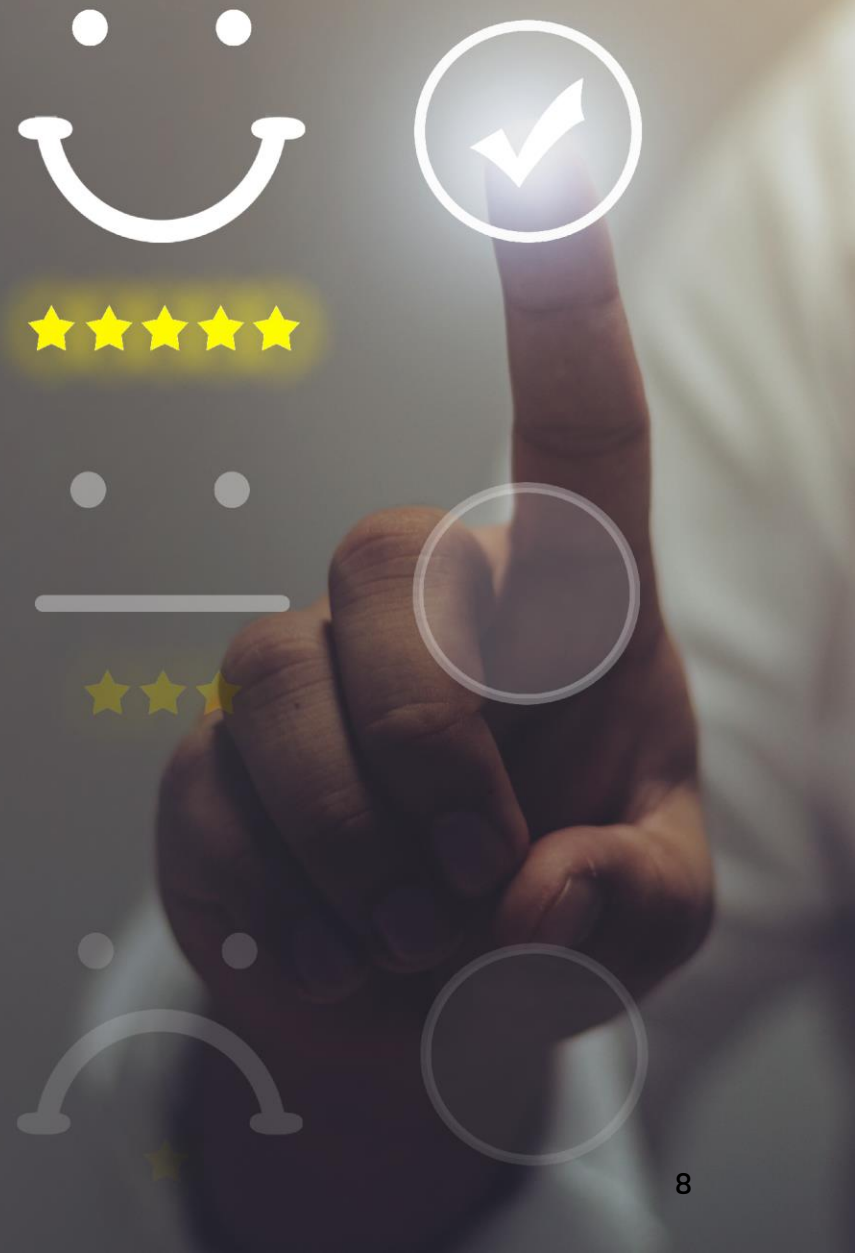
ประเภทนวัตกรรมการบริการ



ประเภทพัฒนาการบริการ

คำจำกัดความ

การพัฒนาการให้บริการแล้วส่งผลให้การบริการดีขึ้นจากเดิมอย่างมีนัยสำคัญหรือเห็นเป็นที่ประจักษ์ รวมถึงการทำงานในเชิงบริหารจัดการเพื่อให้เกิดประโยชน์หรือมีผลกระทบสูงต่อประชาชนในวงกว้างหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน/กลุ่มเป้าหมายได้



ประเภทขยายผลมาตรฐานการบริการ

คำจำกัดความ

การนำระบบแนวทางการปฏิบัติงาน มาตรฐานการปฏิบัติงานในผลงานที่ได้รับรางวัลบริการภาครัฐระดับดีเด่น* ไปขยายผลในทุกหน่วยบริการสาขาหรือพื้นที่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ และควบคุมรูปแบบ คุณภาพ และมาตรฐานของงานบริการให้คงอยู่ในระดับเดียวกันหรือดีกว่าในทุกหน่วยบริการสาขาหรือพื้นที่



เงื่อนไข : ต้องเป็นผลงานที่เคยได้รับรางวัลบริการภาครัฐ ระดับดีเด่นไม่เกิน 3 ปี

ประเภทมูรณาการข้อมูลเพื่อการบริการ

คำจำกัดความ

การเพิ่มประสิทธิภาพหรือการเปลี่ยนแปลงการให้บริการที่เป็นผลมาจากความสามารถในการทำงานร่วมกัน (Interoperability) ระหว่างหน่วยงานของรัฐ และทำให้เกิดการให้บริการในรูปแบบดิจิทัล ภายใต้สิทธิการใช้งานที่เหมาะสมและมีการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ทั้งนี้ ถ้าเป็นการเชื่อมโยงข้อมูลส่วนบุคคลการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลดังกล่าว ต้องได้รับความยินยอม (consent) หรือ การร้องขอ (request) จากเจ้าของข้อมูลนั้นก่อน



เงื่อนไข : เป็นการพัฒนาระบบการทำงาน ที่สามารถเชื่อมโยง หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานได้ผ่านระบบดิจิทัล โดยมีหน่วยงานเข้าร่วมตั้งแต่ 3 หน่วยงานขึ้นไป

ประเภทยกระดับบริการที่ตอบสนองต่อสถานการณ์โควิด 19

คำจำกัดความ

การจัดบริการ การเพิ่มประสิทธิภาพ หรือยกระดับการให้บริการ ที่เป็นภารกิจหลักของหน่วยงาน**ในการควบคุม/ป้องกันการแพร่ระบาดของโควิด 19 หรือการปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานในเชิงรุกในการรองรับสถานการณ์โควิด 19 เพื่อให้การบริการมีความต่อเนื่องรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ**โดยมีการวางแผนการคาดการณ์ การเตรียมความพร้อมด้านระบบ กลไก และบุคลากร รวมทั้งมีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและข้อมูลเชิงประจักษ์ประกอบการดำเนินงาน



เป็นผลงานในภาพรวมขององค์กร โดยหน่วยงานสามารถสมัครได้ 1 ผลงานเท่านั้น (เป็นหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และจังหวัด) หน่วยงานที่ส่งสมัครต้องเป็นเจ้าภาพหลักและมีบทบาทในการดำเนินการไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

ประเภทยกระดับการอำนวยความสะดวกในการให้บริการ

คำจำกัดความ

การพัฒนาบริการโดยมีการยกเลิกข้อกำหนดใน กฎหมาย กฎ ที่ไม่จำเป็นหรือเป็นอุปสรรคต่อการให้บริการ ลดขั้นตอนการให้บริการ ลดระยะเวลาการให้บริการ มีการพัฒนานวัตกรรมเพื่อบริการ และแสดงให้เห็นว่าลดค่าใช้จ่ายของประชาชนได้

เป็นผลการดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - เดือนมิถุนายน 2564

เกณฑ์การประเมินรางวัลบริการภาครัฐ

01

ประเภท นวัตกรรมการบริการ



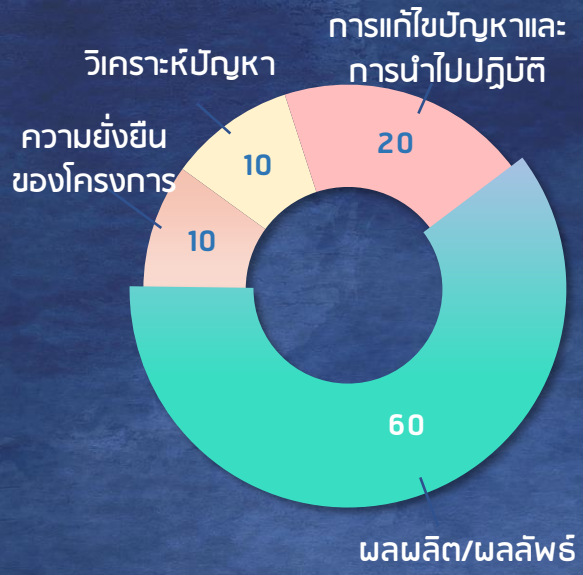
ข้อคำถาม	คะแนน
มิติที่ 1 การวิเคราะห์ปัญหา	**10**
1. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา (ปัญหามีขอบเขตหรือผลกระทบในระดับใด เช่น ระดับพื้นที่ หน่วยงาน ระดับภูมิภาค ระดับประเทศ เป็นต้น โปรดอธิบายข้อมูลประกอบ รวมทั้งระบุประชาชนหรือผู้รับบริการที่ได้รับผลกระทบเป็นใคร จำนวนเท่าใด) รวมถึงแสดงและอธิบายถึงขั้นตอน/กระบวนการเดิม ก่อนมีการพัฒนาว่าเป็นอย่างไร	
มิติที่ 2 แนวทางการแก้ไขปัญหาและการนำไปปฏิบัติ	**20**
2. ผลงานที่พัฒนาขึ้นจัดอยู่ในนวัตกรรมประเภทใด มีจุดเด่นและความแตกต่างอย่างไรที่แสดงให้เห็นว่าผลงานนี้ไม่เคยมีหน่วยงานใดดำเนินการมาก่อน และสามารถกระตุ้นหรือดึงดูดความสนใจผู้ใช้บริการในทันทีได้อย่างไร	
3. อธิบายเกี่ยวกับผลงาน แนวคิดการพัฒนาและการนำไปใช้ในการแก้ไขปัญหา	
4. อธิบายขั้นตอน/กระบวนการให้บริการหลังปรับปรุง/พัฒนา และระบุว่ามีความแตกต่างจากก่อนการพัฒนาอย่างไร (ข้อ 1)	
5. มีกลุ่มหรือภาคส่วนใดเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาผลงาน ขั้นตอนใดบ้าง อย่างไร	
มิติที่ 3 ผลผลิต/ผลลัพธ์ เชิงประจักษ์	**60**
6. ผลผลิตและผลลัพธ์ที่สำคัญจากการดำเนินโครงการคืออะไร อธิบายให้ชัดเจนในเชิงสถิติ รวมทั้งแสดงตัวชี้วัดที่วัดความสำเร็จของโครงการ โดยแสดงให้เห็นว่านวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นสร้างความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญอย่างไร พร้อมยกตัวอย่าง	
7. ประโยชน์ที่ประชาชน/ผู้รับบริการได้รับจากโครงการ มีอะไรบ้าง	
8. มีการประเมินผลที่เป็นทางการจากหน่วยงานภายนอก และจากประสบการณ์ของผู้รับบริการหรือไม่ และผลการประเมินเป็นอย่างไร รวมทั้ง มีการจัดการผลกระทบทางลบที่อาจเกิดขึ้นอย่างไร	
มิติที่ 4 ความยั่งยืนของโครงการ	**10**
9. มีการถอดบทเรียนเพื่อนำผลงานไปถ่ายทอดความรู้และประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน และวางแผนในการขยายผลโครงการไปยังหน่วยงานหรือพื้นที่อื่น ๆ อย่างไร	
10. โปรดระบุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals (SDGs) ขององค์การสหประชาชาติที่เกี่ยวข้องกับผลงาน อธิบายการดำเนินงานที่สนับสนุนให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว	
คะแนนเต็ม	**100**

คะแนนพิเศษ ผลงานที่ได้รับหรืออยู่ระหว่างการขอจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ได้รับคะแนนพิเศษเพิ่ม 5 คะแนน

เกณฑ์การประเมินรางวัลบริการภาครัฐ

02

ประเภท พัฒนาการบริการ

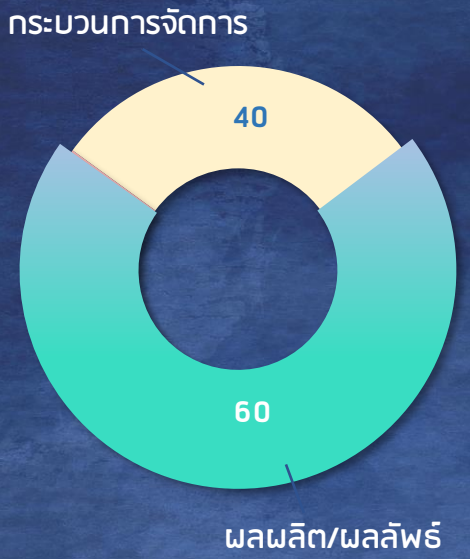


ข้อคำถาม	คะแนน
มิติที่ 1 การวิเคราะห์ปัญหา	**10**
1. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา (ปัญหามีขอบเขตหรือผลกระทบในระดับใด เช่น ระดับพื้นที่ หน่วยงาน ระดับภูมิภาค ระดับประเทศ เป็นต้น โปรดอธิบายข้อมูลประกอบ รวมทั้งระบุประชาชนหรือผู้รับบริการที่ได้รับผลกระทบเป็นใคร จำนวนเท่าใด) รวมถึงแสดงและอธิบายถึงขั้นตอน/กระบวนการเดิม ก่อนมีการพัฒนาว่าเป็นอย่างไร	
มิติที่ 2 แนวทางการแก้ไขปัญหาและการนำไปปฏิบัติ	**20**
2. อธิบายเกี่ยวกับผลงาน แนวคิดการพัฒนาและการนำไปใช้ในการแก้ไขปัญหา	
3. อธิบายขั้นตอน/กระบวนการให้บริการหลังปรับปรุง/พัฒนา และระบุว่ามีความแตกต่างจากก่อนการพัฒนาอย่างไร (ข้อ 1) หากมีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ ให้ระบุว่านำเทคโนโลยีมาใช้กับผลงานอย่างไร	
4. มีกลุ่มหรือภาคส่วนใดเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาผลงาน ขั้นตอนใดบ้าง อย่างไร	
มิติที่ 3 ผลผลิต/ผลลัพธ์ เชิงประจักษ์	**60**
5. ผลผลิตและผลลัพธ์ที่สำคัญจากการดำเนินโครงการคืออะไร อธิบายให้ชัดเจนในเชิงสถิติ รวมทั้งแสดงตัวชี้วัดที่วัดความสำเร็จของโครงการ	
6. ประโยชน์ที่ประชาชน/ผู้รับบริการได้รับจากโครงการ มีอะไรบ้าง	
7. มีการประเมินผลที่เป็นทางการจากหน่วยงานภายนอก และจากประสบการณ์ของผู้รับบริการหรือไม่ และผลการประเมินเป็นอย่างไร	
8. มีการจัดการผลกระทบทางลบที่อาจเกิดขึ้นอย่างไร	
มิติที่ 4 ความยั่งยืนของโครงการ	**10**
9. มีการถอดบทเรียนเพื่อนำผลงานไปถ่ายทอดความรู้และประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน และวางแผนในการขยายผลโครงการไปยังหน่วยงานหรือพื้นที่อื่น ๆ อย่างไร	
10. โปรดระบุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals (SDGs) ขององค์การสหประชาชาติที่เกี่ยวข้องกับผลงาน อธิบายการดำเนินงานที่สนับสนุนให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว	
คะแนนเต็ม	**100**

เกณฑ์การประเมินรางวัลบริการภาครัฐ

03

ประเภท ขยายผลมาตรฐานการบริการ

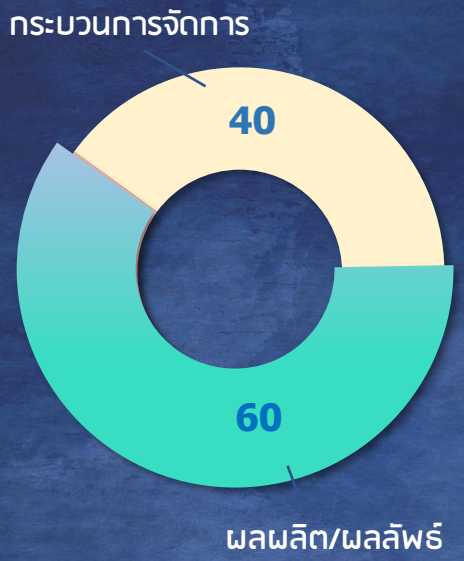


ข้อคำถาม		คะแนน
มิติที่ 1 กระบวนการจัดการ		40
	1. อธิบายกระบวนการและขั้นตอนในการให้บริการของผลงานที่เคยได้รับรางวัล	
	2. อธิบายกระบวนการในการนำผลงานที่ได้รับรางวัลไปขยายผลในระดับหน่วยงานหรือพื้นที่	
	3. อธิบายกระบวนการในการติดตาม ประเมินผล เพื่อควบคุมคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการของแต่ละหน่วยงานสาขาหรือพื้นที่	
	4. อธิบายกระบวนการหรือวิธีการที่ได้พัฒนาเพิ่มเติมจากผลงานที่เคยได้รับรางวัล (ถ้ามี)	
มิติที่ 2 ผลผลิต/ผลลัพธ์ เชิงประจักษ์		60
	5. แสดงข้อมูลจำนวนหน่วยงานสาขาหรือหน่วยงานในพื้นที่ ให้เห็นว่าได้นำผลงานที่เคยได้รับรางวัลไปปฏิบัติได้**ครอบคลุม**ทุกหน่วยงานสาขาหรือหน่วยงานในพื้นที่ (การขยายผล เป็นไปได้ทั้งการขยายผลในหน่วยงานสาขาและในระดับพื้นที่)	
	6. แสดงผลลัพธ์/ผลกระทบที่ประชาชนได้รับที่ครอบคลุมทุกหน่วยงานสาขาหรือหน่วยงานในพื้นที่การขยายผล เช่น ระยะเวลาการให้บริการที่ลดลง ความพึงพอใจของผู้รับบริการ การรับรู้ของประชาชน สถิติการเข้าถึงบริการของประชาชน เป็นต้น	
	7. สรุปบทเรียน (Lesson Learn) ว่าหน่วยงานได้เรียนรู้อะไรจากการดำเนินโครงการ และจะนำไปใช้ในการพัฒนาต่อยอดโครงการอื่น ๆ ในอนาคตได้อย่างไร	
คะแนนเต็ม		100

เกณฑ์การประเมินรางวัลบริการภาครัฐ

04

ประเภท บูรณาการข้อมูลเพื่อการบริการ



ข้อคำถาม		คะแนน
มิติที่ 1 กระบวนการจัดการ		40
	1. ระบุสภาพปัญหาและวัตถุประสงค์หลักที่นำไปสู่การริเริ่มของการบูรณาการ/เชื่อมโยงข้อมูลร่วมกันเพื่อการบริการของหน่วยงาน และผู้รับบริการกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากการพัฒนางานดังกล่าวคือใคร	
	2. แสดงและอธิบายถึงขั้นตอน/วิธีการ/เทคนิค ก่อนดำเนินการ และหลังที่เชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานผ่านระบบดิจิทัลอย่างครบวงจร ที่อาจครอบคลุมถึงระบบการรับจ่ายเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) และนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงหรือยกระดับกระบวนการให้บริการระหว่างหน่วยงาน ตั้งแต่ 3 หน่วยงานขึ้นไป ที่ส่งผลให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว และง่าย (User Friendly) ต่อผู้รับบริการ	
มิติที่ 2 ผลผลิต/ผลลัพธ์ เชิงประจักษ์		60
	3. แสดงผลผลิตและผลลัพธ์ของการบูรณาการ/เชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่ครอบคลุมและสะท้อนความสำเร็จตามวัตถุประสงค์หลักของการพัฒนาบริการ	
	4. อธิบายและแสดงผลลัพธ์ของความคุ้มค่าในการดำเนินการที่เป็นรูปธรรมในมิติที่เกี่ยวข้อง (เศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคง)	
	5. อธิบายถึงผลกระทบของการปรับปรุงการบริการว่ามีความสำเร็จในระดับใด (ระดับพื้นที่ ระดับประเทศ ระดับภูมิภาค หรือระดับนานาชาติ) และส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพในการให้บริการ ลดระยะเวลา ขั้นตอน ในการพิจารณา อนุมัติ อนุญาต อย่างไร	
	6. อธิบายถึงแนวคิดการพัฒนาและต่อยอดงานบริการดังกล่าวให้ยั่งยืน	
คะแนนเต็ม		100

เกณฑ์การประเมินรางวัลบริการภาครัฐ

05

ประเภท ยกระดับบริการที่ตอบสนองต่อสถานการณ์โควิด 19

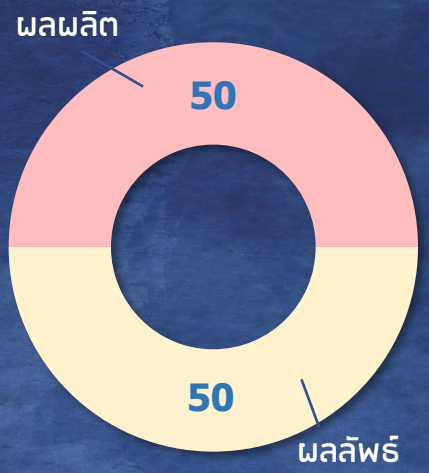


ข้อคำถาม	คะแนน
มิติที่ 1 การวิเคราะห์ปัญหา	**10**
1. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหาที่หน่วยงานเผชิญในช่วงสถานการณ์โควิด 19	
2. ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นหากไม่ได้ปรับเปลี่ยนการให้บริการและการบริหารจัดการ ซึ่งส่งผลกระทบในระดับใด (ระดับพื้นที่ หน่วยงาน ระดับภูมิภาค ระดับประเทศ เป็นต้น โปรดอธิบายข้อมูลประกอบ รวมทั้งระบุประชาชนหรือผู้รับบริการที่ได้รับผลกระทบ เป็นใคร จำนวนเท่าใด)	
มิติที่ 2 แนวทางการแก้ไขปัญหาและการนำไปปฏิบัติ	**30**
3. แสดงวิธีการบริหารจัดการหรือการปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานในเชิงรุก ที่มีความต่อเนื่องรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ในการควบคุม/ป้องกันการแพร่ระบาดของโควิด 19	
4. อธิบายการวางแผน การคาดการณ์ การเตรียมความพร้อมด้านระบบ กลไก และบุคลากรอย่างไร รวมทั้ง มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เช่น AI Big Data Blockchains และการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และการพยากรณ์ผลลัพธ์อย่างไร	
5. โปรดระบุบทบาทของหน่วยงานและบทบาทของกลุ่มหรือภาคส่วนอื่นที่เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาผลงาน ในขั้นตอนใดบ้าง อย่างไร (แสดงให้เห็นทั้ง Value Chain และแสดงบทบาทในการดำเนินการเป็นหลักไม่น้อยกว่าร้อยละ 70)	
6. อธิบายการสร้างการรับรู้เข้าใจไม่ให้เกิดความตระหนก และสร้างความตระหนักในการให้ความร่วมมือในสถานการณ์การแพร่ระบาดโควิด 19	
มิติที่ 3 ผลผลิต/ผลลัพธ์ เชิงประจักษ์	**50**
7. ผลผลิตและผลลัพธ์ที่สำคัญจากการดำเนินโครงการคืออะไร อธิบายให้ชัดเจนในเชิงสถิติ รวมทั้งแสดงตัวชี้วัดที่วัดความสำเร็จของโครงการ	
8. ประโยชน์ที่ประชาชน/ผู้รับบริการได้รับจากโครงการ มีอะไรบ้าง	
มิติที่ 4 ความยั่งยืนของโครงการ	**10**
9. มีแผนการดำเนินการสำหรับการป้องกันในอนาคต และการสร้างความต่อเนื่องในการบริหารจัดการและการให้บริการอย่างไร	
10. โปรดระบุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals (SDGs) ขององค์การสหประชาชาติที่เกี่ยวข้องกับผลงาน อธิบายการดำเนินงานที่สนับสนุนให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว	
คะแนนเต็ม	**100**

เกณฑ์การประเมินรางวัลบริการภาครัฐ

06

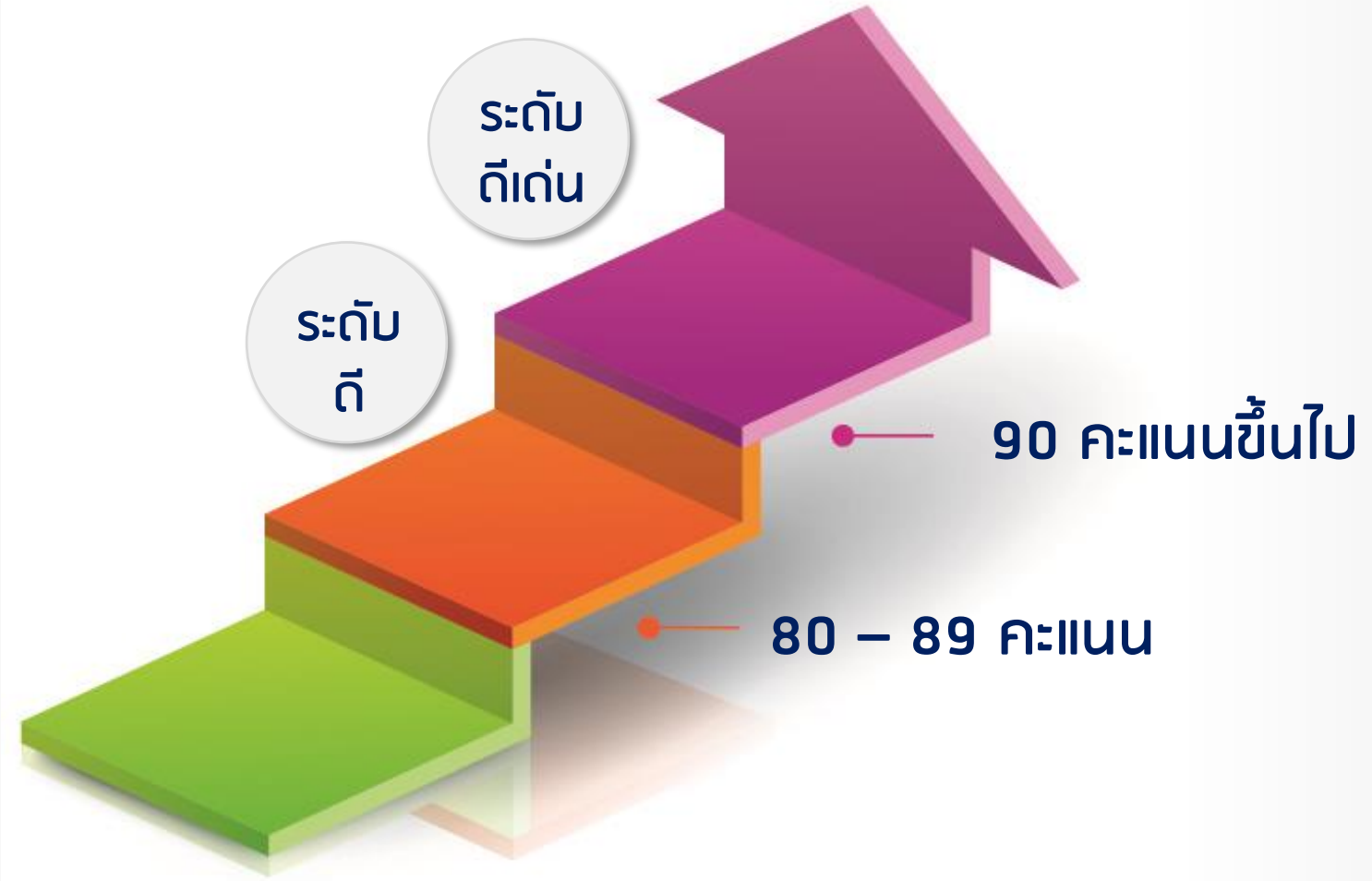
ประเภท ยกระดับการอำนวยความสะดวก ในการให้บริการ



ข้อคำถาม	คะแนน
มิติที่ 1 ผลผลิต	**50**
1. ผลผลิตจากการดำเนินการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชน	
1.1 การแก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบ	
1.2 การยกเลิก/ลดสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้จากประชาชน	
1.3 การยกเลิก/ลดค่าธรรมเนียม	
1.4 การลดขั้นตอนการให้บริการ	
1.5 การลดระยะเวลาการให้บริการ	
1.6 การชำระค่าธรรมเนียมแทนการขออนุญาต	
1.7 การพัฒนารูปแบบการให้แบบอิเล็กทรอนิกส์	
1.8 อื่น ๆ	
มิติที่ 2 ผลลัพธ์ เชิงประจักษ์	**50**
2. ผลลัพธ์จากการดำเนินการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชน	
คะแนนเต็ม	**100**

ระดับรางวัลบริการภาครัฐ

รางวัลแบ่งออกเป็น 2 ระดับ



เงื่อนไขการสมัครรางวัลบริการภาครัฐ

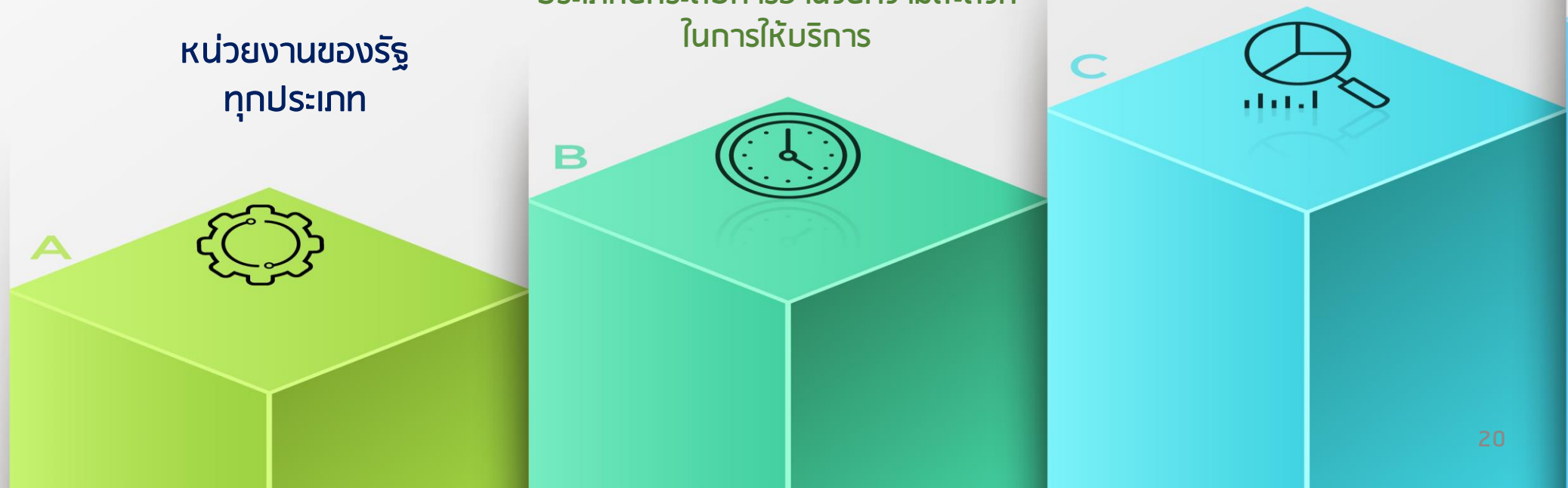
คุณสมบัติเบื้องต้นในการขอสมัครเข้ารับรางวัล

หน่วยงานของรัฐ
ทุกประเภท

เป็นผลงานที่นำไปใช้แล้วจริง
มีผลสำเร็จที่สามารถตรวจสอบได้
เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี
ยกเว้นประเภทยกระดับบริการที่ตอบสนอง
ต่อสถานการณ์โควิด 19 และ
ประเภทยกระดับการอำนวยความสะดวก
ในการให้บริการ

สมัครตามเกณฑ์ที่กำหนด
ทุกประเภทรางวัล
ระหว่างวันที่ 23 ธ.ค. 2563 –
23 ก.พ. 2564

ประเภทยกระดับการอำนวยความสะดวก
ในการให้บริการ
ระหว่างวันที่ 1 – 30 มิ.ย. 2564



Timeline รางวัลบริการภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. 2564





แนวทางการรับสมัครรางวัล การบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. 2564

นางขนิษฐา งามวงศ์สถิต
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการพัฒนาระบบราชการ

รางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม

ตราสัญลักษณ์



เพชรเหลียมเกสร สองประกายสีทอง ประกอบไป
ด้วยความร่วมมือของทุกภาคสวนที่เขามามีสวนรวม
กับภาครัฐดวยหัวใจ

ความหมาย

เพชรเหลี่ยมเกสร สื่อให้เห็นถึงหน่วยงานที่ได้รับรางวัลนี้
คือ ต้นแบบแห่งการทำงานแบบมีส่วนร่วมเชี่ยมโยงบูรณาการ
ร่วมกันทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ เอกชน และภาคประชาชน
ดั่งเครือข่ายเดียวกัน
มือ สื่อให้เห็นถึง ความร่วมมือร่วมใจของทุกภาคส่วนได้เข้ามามี
ส่วนร่วม
หัวใจ สื่อให้เห็นถึง การเปิดใจ เปิดระบบราชการ
ที่ให้ทุกภาคสวนได้เข้ามามีส่วนร่วม



รางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. 2564



มอบให้กับหน่วยงานภาครัฐ เพื่อสร้างแรงจูงใจ และสร้างขวัญกำลังใจในการเปิดระบบราชการให้ประชาชนและภาคส่วนอื่น ที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการและทำงานร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วม ตั้งแต่การให้ข้อมูลข่าวสาร (Inform) การรับฟังความคิดเห็น (consult) การเข้ามาเกี่ยวข้อง (Involve) ไปจนถึงการสร้างความร่วมมือ (Collaborate)

เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐในการตอบสนองความต้องการของประชาชน และการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

ประเภทรางวัล

1	2	3	4	5
เปิดใจใกล้ชิดประชาชน Open Governance	สัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม Effective Change	ผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ Engaged Citizen	เลื่องลือขยายผล Participation Expanded	ร่วมใจแก้จน Antipoverty Empowered โดยสำนักงาน ป.ย.ป
มอบให้กับหน่วยงานภาครัฐที่ให้ความสำคัญกับการบริหารราชการระบบเปิด โดยสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในระดับการให้ข้อมูลและการปรึกษาหารือ	มอบให้กับหน่วยงานภาครัฐที่ส่งเสริมและสนับสนุนการทำงานแบบมีส่วนร่วม ในการสร้างให้เกิดการเปลี่ยนแปลง/การพัฒนาที่มีนัยสำคัญหรือผลกระทบสูงกับชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน	มอบให้กับบุคคล/กลุ่มบุคคลที่เป็นกลไกหลัก หรือกลไกสำคัญ (Key Actor) หรือเป็นผู้นำ/ผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนการทำงานแบบมีส่วนร่วมระหว่างภาครัฐและภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้อง	มอบให้กับหน่วยงานภาครัฐที่นำตัวแบบ (Model) จากโครงการที่เคยได้รับรางวัลด้านการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมไปขยายผลเชิงนโยบายหรือประยุกต์ใช้ในการขยายผลหรือต่อยอดการดำเนินงานในพื้นที่อื่น ๆ อย่างน้อย 2 พื้นที่	มอบให้กับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชนที่มีผลงานการมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคมในการแก้ไขปัญหาความยากจนได้อย่างยั่งยืน และเกิดการพัฒนาในระดับต่อไป
กลุ่มเป้าหมาย				
หน่วยงานของรัฐ	หน่วยงานของรัฐ	บุคคล / กลุ่มบุคคล	หน่วยงานของรัฐ	หน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน

เปิดใจใกล้ชิดประชาชน (Open Governance)

มอบให้กับหน่วยงานภาครัฐที่ให้ความสำคัญกับการบริหารราชการระบบเปิดโดยสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในระดับการให้ข้อมูลและการปรึกษาหารือ

องค์ประกอบภาครัฐระบบเปิดและการมีส่วนร่วมอย่างมีความหมาย

01 ความโปร่งใส ด้วยการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ (Open Data) ของหน่วยงานของรัฐ ให้ภาคส่วนอื่นเข้ามาใช้ประโยชน์ในการขับเคลื่อนให้เกิดการพัฒนานวัตกรรม เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชน

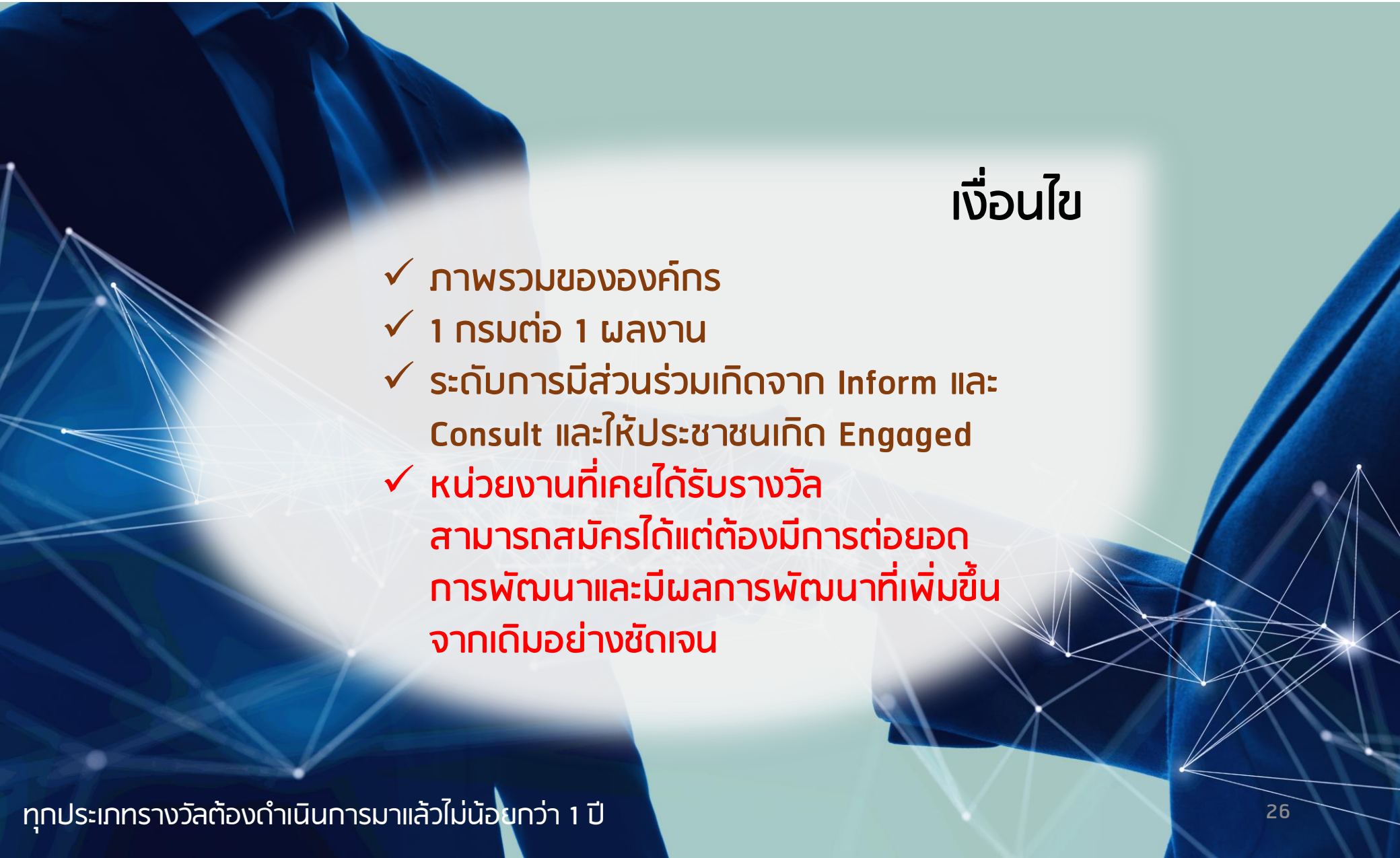
02 การเปิดให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม (Public Participation) ในการพัฒนาด้านต่าง ๆ และเพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมอย่างมีความหมาย จะต้องให้ภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในทุกกระบวนการ ตั้งแต่การได้รับข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน การเข้ามาให้ความเห็นในการดำเนินการของภาครัฐ ร่วมตัดสินใจ ร่วมดำเนินการ ร่วมประเมิน ตลอดจน ภาคส่วนอื่น เข้ามาดำเนินการแทนภาครัฐ

03 การมีความรับผิดชอบ (Accountability) หน่วยงานของรัฐมีความรับผิดชอบและมีความพร้อม ในการถูกตรวจสอบ

04 ความเท่าเทียมของกลุ่มทางสังคม (Inclusiveness) ในการเปิดข้อมูลและเปิดให้ภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วม โดยคำนึงถึงกลุ่มต่าง ๆ ทางสังคม และไม่เลือกปฏิบัติ

ทุกประเภทรางวัลต้องดำเนินการมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

เปิดใจใกล้ชิดประชาชน (Open Governance)



เงื่อนไข

- ✓ ภาพรวมขององค์กร
- ✓ 1 กรมต่อ 1 ผลงาน
- ✓ ระดับการมีส่วนร่วมเกิดจาก Inform และ Consult และให้ประชาชนเกิด Engaged
- ✓ หน่วยงานที่เคยได้รับรางวัลสามารถสมัครได้แต่ต้องมีการต่อยอดการพัฒนาและมีผลการพัฒนาที่เพิ่มขึ้นจากเดิมอย่างชัดเจน

ทุกประเภทรางวัลต้องดำเนินการมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

สัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effective Change)

มอบให้กับหน่วยงานภาครัฐ ที่ส่งเสริมและสนับสนุนการทำงานแบบมีส่วนร่วม ในการ**สร้างให้เกิดการเปลี่ยนแปลง**/การพัฒนาที่มีนัยสำคัญหรือผลกระทบสูงกับชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน



เงื่อนไข

- ✓ มีการดำเนินการตามนโยบายหรือโครงการ
- ✓ สอดคล้องกับภารกิจหลักหรือนโยบายสำคัญของหน่วยงาน
- ✓ ระดับการมีส่วนร่วมในระดับความร่วมมือ (Collaboration)
- ✓ ส่งได้มากกว่า 1 ผลงานและกระบวนการไม่ซ้ำกัน/ไม่เป็นการดำเนินการในพื้นที่เดียวกัน

ทุกประเภทรางวัลต้องดำเนินการมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

ผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ (Engaged Citizen)

มอบให้กับบุคคล/กลุ่มบุคคลที่เป็นกลไกหลัก หรือกลไกสำคัญ (Key Actor) หรือเป็นผู้นำ/ผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนการทำงานแบบมีส่วนร่วมระหว่างภาครัฐและภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้อง



เงื่อนไข

- ✓ มอบให้กับบุคคลหรือกลุ่มบุคคล โดยไม่ใช่เจ้าหน้าที่รัฐ
- ✓ การเสนอชื่อบุคคลหรือกลุ่มบุคคลได้เพียง 1 คน /กลุ่มบุคคล
- ✓ หน่วยงานที่ส่งสมัคร Effective Change และ Participation Expanded ในปีนี้เป็นผู้เสนอชื่อ

* ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจะได้รับการพิจารณาว่าจะได้รับรางวัลหรือไม่ เมื่อผลงานที่สมัครในสาขา Effective Change/ Participation Expanded ได้รับการพิจารณาให้ได้รับรางวัลระดับดีเด่น

ทุกประเภทรางวัลต้องดำเนินการมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

เลื่องลือขยายผล (Participation Expanded)

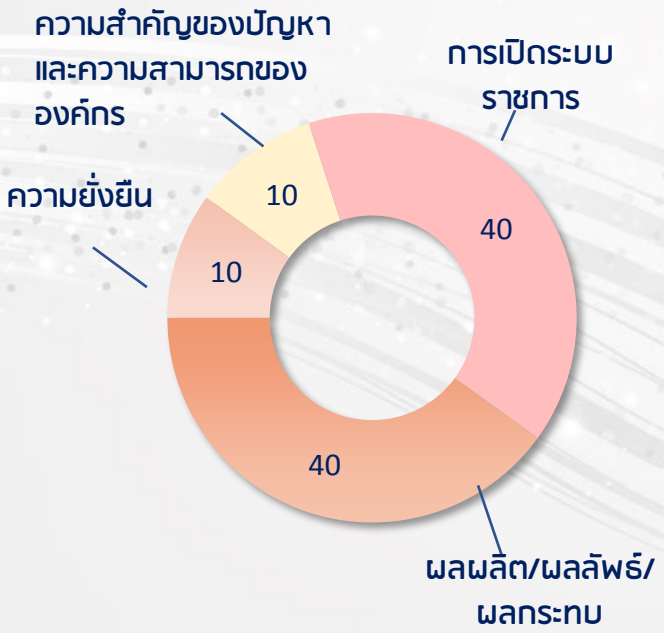
มอบให้กับหน่วยงานภาครัฐ ที่นำตัวแบบ (Model) จากโครงการที่เคยได้รับรางวัลด้านการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ไปประยุกต์ใช้ในการขยายผลในเชิงนโยบายหรือต่อยอดการดำเนินงานในพื้นที่อื่น ๆ อย่างน้อย 2 พื้นที่

เงื่อนไข

- ✓ เป็นภารกิจหลักขององค์กรหรือนโยบายสำคัญ
- ✓ เป็นโครงการได้นำต้นแบบจากโครงการที่ได้รับรางวัล Effective Change ในระดับดีเด่นมาขยายผลเชิงนโยบาย หรือนำไปประยุกต์ใช้ในพื้นที่ใหม่อย่างน้อย 2 พื้นที่ จนเกิดความสำเร็จ โดยหน่วยงานต้องเริ่มขยายผลไม่เกิน 3 ปี หลังจากได้รับรางวัล สำหรับระยะเวลาการดำเนินการขึ้นอยู่กับผลงานที่ประสบความสำเร็จเป็นที่ประจักษ์

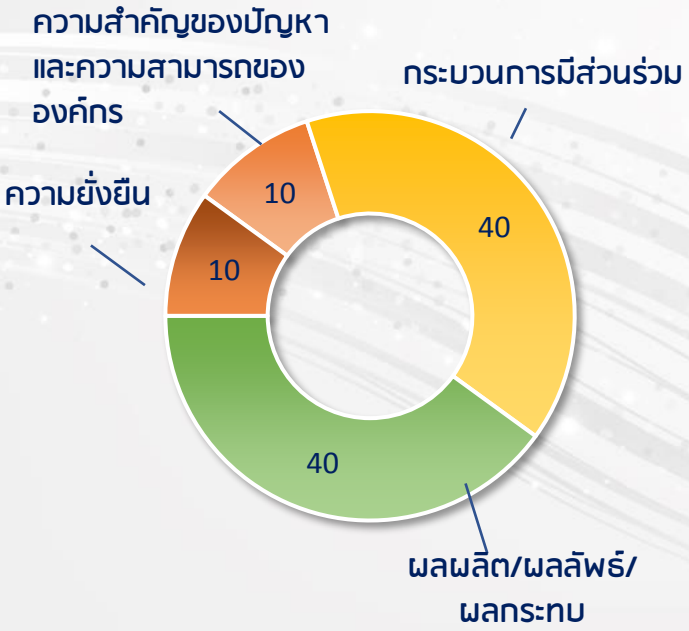
ทุกประเภทรางวัลต้องดำเนินการมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

ประเภทรางวัลเปิดใจใกล้ชิดประชาชน (Open Governance)



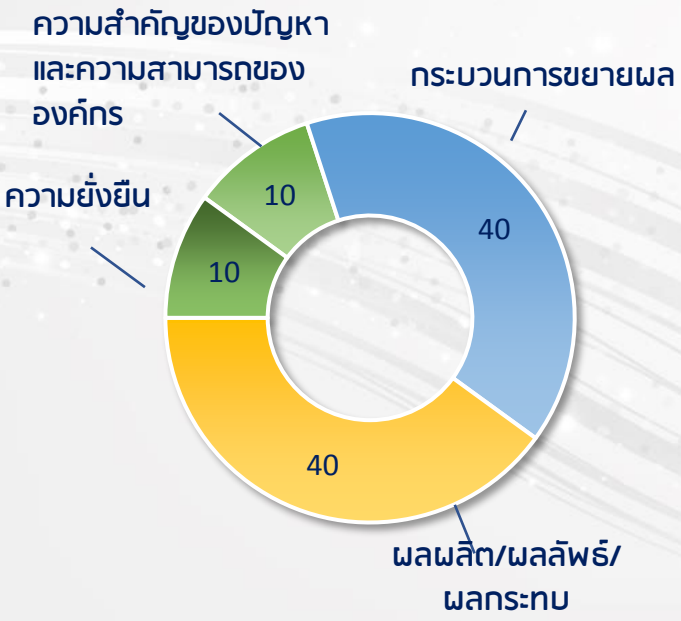
ข้อคำถาม (10 ข้อ)	คะแนน
มิติที่ 1 ความสำคัญของปัญหาและความสามารถองค์กร	**10**
1. อธิบายความสำคัญในการเปิดระบบราชการเพื่อส่งเสริมศักยภาพการดำเนินงานตามพันธกิจหลักของหน่วยงานและการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ 2. การเปิดระบบราชการของหน่วยงานมีขอบเขต ส่งผลกระทบ หรือประโยชน์ต่อประชาชนหรือผู้รับบริการกลุ่มใดบ้างอย่างไร 3. หน่วยงานมีนโยบายการเปิดระบบราชการอย่างไรเพื่อแก้ไขปัญหา/สร้างโอกาส/วางรากฐานการพัฒนาการเปิดระบบราชการ อย่างไร 4. หน่วยงานมีการดำเนินการอย่างไรเพื่อนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	
มิติที่ 2 การเปิดระบบราชการ	**40**
5. มีกระบวนการหรือวิธีการอย่างไร ในการจัดทำฐานข้อมูลและการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่แสดงให้เห็นว่ามีความถูกต้อง ครบถ้วน และทันสมัย รวมทั้งได้คำนึงถึงความเท่าเทียมในสังคม	
กรณีที่หน่วยงานเคยได้รับรางวัลประเภทนี้มาแล้วให้แสดงการพัฒนาการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่พัฒนาเพิ่มขึ้นจากเดิมอย่างไร	
6. มีระบบหรือวิธีการในการรับฟังความคิดเห็นที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลอย่างไร และระบบดังกล่าวได้ออกแบบโดยคำนึงถึงความเท่าเทียมในสังคมอย่างไร	
กรณีที่หน่วยงานเคยได้รับรางวัลนี้มาแล้วให้แสดงการพัฒนาการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่พัฒนาเพิ่มขึ้นจากเดิมอย่างไร	
มิติที่ 3 ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ	**40**
7. ผลผลิต/ผลลัพธ์ ที่สำคัญจากการเปิดระบบราชการคืออะไร อธิบายให้ชัดเจนในเชิงสถิติ รวมทั้งแสดงตัวชี้วัดที่วัดความสำเร็จของการดำเนินการพร้อมยกตัวอย่าง	
8. การเปิดระบบราชการของหน่วยงานมีประโยชน์ที่สำคัญต่อองค์กร ประชาชน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียคืออะไร อธิบายให้ชัดเจนเชิงสถิติ พร้อมยกตัวอย่าง	
กรณีที่หน่วยงานเคยได้รับรางวัลนี้มาแล้วเปรียบเทียบให้เห็นผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบและประโยชน์ของการเปิดระบบราชการที่ดีขึ้นจากที่ได้รับรางวัลอย่างไร อธิบายให้ชัดเจนในเชิงสถิติ พร้อมยกตัวอย่าง	
มิติที่ 4 ความยั่งยืน	**10**
9. หน่วยงานมีการสรุปบทเรียน และถ่ายทอดบทเรียนไปสู่สาธารณะเพื่อพัฒนาการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพอย่างไร	
10. หน่วยงานมีแผนในการขยายผลการเปิดระบบราชการอย่างไรเพื่อให้เกิดความยั่งยืน	
คะแนนเต็ม	**100**

ประเภทรางวัลสัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effective Change)



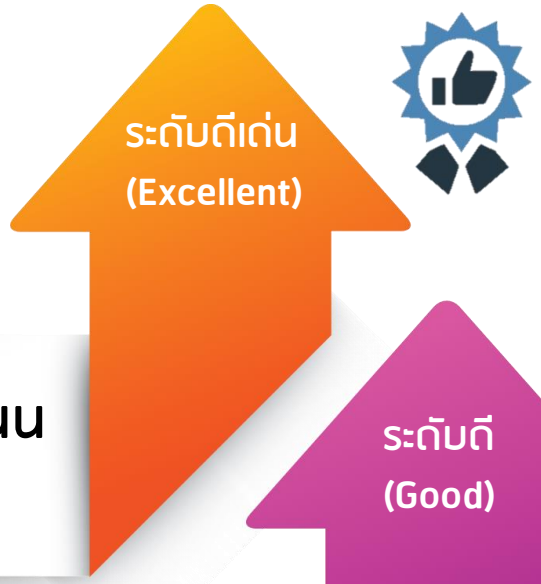
ข้อคำถาม (12 ข้อ)	คะแนน
มิติที่ 1 ความสำคัญของปัญหาและความสามารถองค์กร	**10**
1. การดำเนินการหรือโครงการที่ใช้กระบวนการมีส่วนร่วมมีความเป็นมาและมีความสำคัญของปัญหาอย่างไร	
2. ปัญหามีขอบเขตหรือผลกระทบในระดับใดบ้าง รวมทั้งระบุ ประชาชนหรือผู้รับบริการกลุ่มใดบ้างที่ได้รับผลกระทบ (เป็นใคร จำนวนเท่าไร)	
3. หน่วยงานมีนโยบายการมีส่วนร่วมอย่างไรเพื่อแก้ไขปัญหา/สร้างโอกาส/วางฐานรากการพัฒนาการสร้างการมีส่วนร่วม	
4. หน่วยงานมีการดำเนินการอย่างไรเพื่อนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	
มิติที่ 2 กระบวนการมีส่วนร่วม	**40**
5. อธิบายวัตถุประสงค์ของการดำเนินการ/โครงการ	
6. โครงการมีรูปแบบหรือขั้นตอนหรือวิธีการในการดำเนินการในระดับความร่วมมือ (Collaborate) หรือไม่ อย่างไร รวมทั้งมีการนำแนวคิด/นวัตกรรมและเทคโนโลยีทันสมัยมาใช้ในการดำเนินการ อย่างไร	
7. มีภาคส่วนใดบ้างที่เข้ามามีบทบาทในการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ	
8. โครงการมีกลไกหรือวิธีการที่ใช้ในการขับเคลื่อนการสร้างความร่วมมือเชิงบูรณาการรวมถึงที่มาและแนวทางของการทำงานแบบมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างไร	
9. โครงการมีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการและแนวทางแก้ไขปัญหาอย่างไร	
มิติที่ 3 ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ	**40**
10. ผลผลิต/ผลลัพธ์ ของการดำเนินการ/โครงการที่สำคัญคืออะไร อธิบายให้ชัดเจนเชิงสถิติ รวมทั้งแสดงตัวชี้วัดที่วัดความสำเร็จของการดำเนินการ/โครงการ ยกตัวอย่าง	
11. การดำเนินการ/มีประโยชน์ที่สำคัญต่อองค์กร ประชาชน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียคืออะไร อธิบายให้ ชัดเจนเชิงสถิติ พร้อมยกตัวอย่าง	
มิติที่ 4 ความยั่งยืน	**10**
12. หน่วยงานมีการดำเนินการอย่างไรเพื่อให้เกิดความยั่งยืน กรณีที่หน่วยงานประสงค์จะสมัครรางวัล 4.3 ประเภทผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ (Engaged Citizen) ให้กรอก ข้อมูลเพิ่มเติม ไม่เกิน 1 หน้า	
13. โครงการมีบุคคลหรือกลุ่มบุคคล ที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนหรือผลักดันการดำเนินการให้หน่วยงานเสนอชื่อ 13.1 ชื่อบุคคล/กลุ่มบุคคล 13.2 อาชีพ 13.3 มีบทบาทหลักในการสร้างหรือสนับสนุนให้เกิดการรวมกลุ่มของภาคประชาชนหรือเครือข่ายภาคประชาชนและบริหารจัดการให้สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานในพื้นที่อย่างไร	
คะแนนเต็ม	**100**

ประเภทรางวัลเลื่องลือขยายผล (Participation Expanded)



ข้อคำถาม (7 ข้อ)	คะแนน
มิติที่ 1 ความสำคัญของปัญหาและความสามารถองค์กร	**10**
1. อธิบายความสำคัญที่ต้องขยายผล เป้าหมายที่กำหนด แนวทางการดำเนินการ และประโยชน์ที่จะได้รับ ปัญหามีขอบเขตหรือผลกระทบในระดับใดบ้าง	
2. ต้นแบบที่นำมาใช้ในการขยายผล เกี่ยวกับที่มา/สภาพปัญหา วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ขอบเขตการดำเนินงาน ขั้นตอน/วิธีการทำงานแบบมีส่วนร่วม รวมถึงผลสำเร็จที่ได้รับ และปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จ พร้อมแผนภาพ/ตัวแบบ (Model) ของการทำงานแบบมีส่วนร่วมของโครงการที่เคยได้รับรางวัลฯ	
มิติที่ 2 กระบวนการขยายผล	**40**
3. มีรูปแบบ วิธีการและขั้นตอนการขยายผลที่แสดงให้เห็นถึงการรต่อยอดหรือนำบทเรียนจากโครงการเดิมมาปรับให้ดีขึ้นอย่างไร	
4. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการและแนวทางการแก้ไขปัญหา	
มิติที่ 3 ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ	**40**
5. ผลผลิต/ผลลัพธ์ ที่สำคัญจากการขยายผลคืออะไร อธิบายให้ชัดเจนในเชิงสถิติ รวมทั้งแสดงตัวชี้วัดที่วัดความสำเร็จของการดำเนินการพร้อมยกตัวอย่าง	
6. การขยายผลของหน่วยงานมีประโยชน์ที่สำคัญต่อองค์กร ประชาชน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียคืออะไร อธิบายให้ชัดเจนเชิงสถิติ พร้อมยกตัวอย่าง	
มิติที่ 4 ความยั่งยืน	**10**
7. หน่วยงานมีการดำเนินการอย่างไรเพื่อให้เกิดความยั่งยืน กรณีที่หน่วยงานประสงค์จะสมัครรางวัล 4.3 ประเภทผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ (Engaged Citizen) ให้กรอก ข้อมูลเพิ่มเติม ไม่เกิน 1 หน้า	
8. โครงการมีบุคคลหรือกลุ่มบุคคล ที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนหรือผลักดันการดำเนินการให้หน่วยงานเสนอชื่อ 8.1 ชื่อบุคคล/กลุ่มบุคคล 8.2 อาชีพ 8.3 มีบทบาทหลักในการสร้างหรือสนับสนุนให้เกิดการรวมกลุ่มของภาคประชาชนหรือเครือข่ายภาคประชาชนและบริหารจัดการให้สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานในพื้นที่อย่างไร	
คะแนนเต็ม	**100**

ระดับรางวัล



เป็นระดับรางวัลที่แสดงให้เห็นว่ามีผลการดำเนินการเป็นที่ประจักษ์ชัดเจน ผลสำเร็จของงานมีความโดดเด่นและเป็นที่ยอมรับ รวมทั้งสามารถเป็นตัวอย่างหรือแนวปฏิบัติที่ดีให้กับหน่วยงานอื่นได้

คะแนนตั้งแต่ 90 คะแนนขึ้นไป

คะแนนตั้งแต่ 80 - 89 คะแนน

**กรณีที่จะได้รับการพิจารณาผ่านการประเมินให้ได้รับรางวัลฯ ต้องมีคะแนนในแต่ละมิติไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

Timeline รางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. 2564



สำนักงาน ป.ย.ป.
Strategic Transformation Office

เรื่อง รางวัลสาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประเภทร่วมใจแก้จน
(Collaboration towards Poverty Eradication)
ประจำปี พ.ศ. 2564

ร่วมใจแก้จน (Collaboration towards Poverty Eradication)

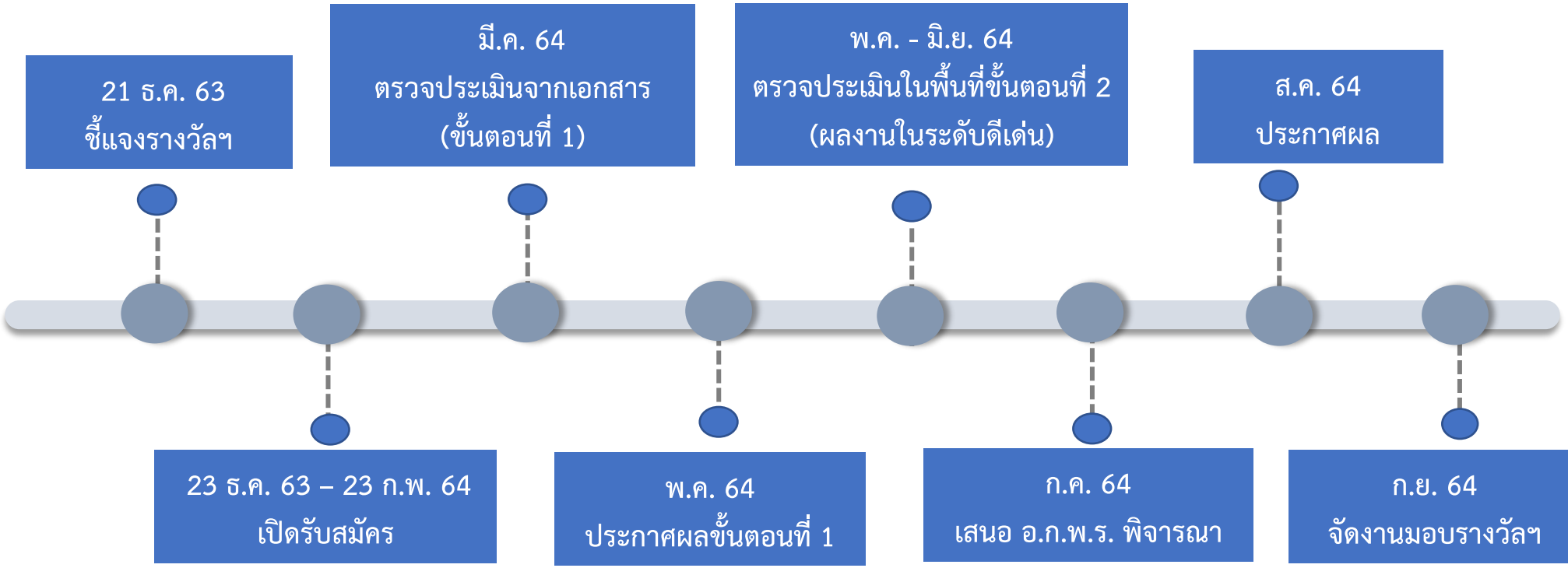
สำนักงาน ป.ย.ป.
Strategic Transformation Office



มอบให้กับหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานภาคเอกชน และภาคประชาชน ที่มีผลงานหรือโครงการเป็นที่ประจักษ์ ซึ่งได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาความยากจนอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งสามารถเป็นต้นแบบเพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ สามารถนำไปปรับใช้ในการแก้ไขปัญหาความยากจนในพื้นที่ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคมในการแก้ไขปัญหาความยากจนเป็นสำคัญ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนในการแก้ไขปัญหาและการพัฒนาในระดับต่อไป

ปฏิทินการดำเนินงานรางวัลเลิศรัฐ สาขาบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประเภทร่วมใจแก้จน ประจำปี พ.ศ. 2564

สำนักงาน ป.ย.ป.
Strategic Transformation Office



การพิจารณาผลการประเมินรางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประเภทร่วมใจแก้จน ประจำปี พ.ศ. 2564

เงื่อนไขการรับสมัคร

- ผลงานที่เสนอขอรับรางวัลจะต้องดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนที่เกิดขึ้นภายในพื้นที่ซึ่งอาจเป็นระดับจังหวัด อำเภอ ตำบล หมู่บ้าน ชุมชน หรือพื้นที่เฉพาะก็ได้
- การดำเนินงาน/กระบวนการของแผนงาน/โครงการในการแก้ไขปัญหาความยากจนมีการบูรณาการความร่วมมือร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีรูปแบบการแก้ไขปัญหาที่เกิดผลลัพธ์ผลกระทบอย่างเป็นรูปธรรม
- ผลงานที่ส่งขอรับรางวัลต้องมีการ**ดำเนินการมาแล้วอย่างน้อย 2 ปี**

ระดับรางวัล

สำนักงาน ป.ย.ป.
Strategic Transformation Office



ระดับดีเด่น (Excellent)

เป็นระดับรางวัลที่แสดงให้เห็นว่ามีผลการดำเนินการเป็นที่ประจักษ์ชัดเจน ผลสำเร็จของงานมีความโดดเด่นและเป็นที่ยอมรับ รวมทั้งสามารถเป็นตัวอย่างหรือแนวปฏิบัติที่ดีให้กับหน่วยงานอื่นได้ ทั้งนี้ต้องมีคะแนนจากการประเมิน **ตั้งแต่ 90 คะแนนขึ้นไป**

ระดับดี (Good)

มีคะแนนจากการประเมินตั้งแต่ **75 คะแนนขึ้นไปแต่ไม่ถึง 90 คะแนน**



เกณฑ์การประเมินรางวัลเลิศรัฐ ประเภทร่วมใจแก้จน ประจำปี พ.ศ. 2564

สำนักงาน ป.ย.ป. Strategic Transformation Office

เกณฑ์การประเมินรางวัลเลิศรัฐ ประเภทร่วมใจแก้จน ประจำปี พ.ศ. 2564		
ประเด็นพิจารณา	คะแนน	วิธีพิจารณา
1. ตัวชี้วัดกลุ่มปัจจัยนำเข้า (Input Indicators) 15 คะแนน		
1.1 แนวทางการดำเนินงานชัดเจน	5 คะแนน	• มีการวางแผนแนวทางการดำเนินงานที่แก้ไขปัญหาความยากจนตลอดจนการกำหนดแผนงานที่ชัดเจน และสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ • มีการออกแบบกลไกการขับเคลื่อนที่ชัดเจนและสามารถปฏิบัติได้จริง • อธิบายถึงกระบวนการสื่อสารและแนวทางในการประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง
1.2 การใช้ทรัพยากรเหมาะสม	5 คะแนน	• มีการใช้ทรัพยากรทั้งในรูปแบบของตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงินจากแหล่งที่หลากหลาย ทั้งจากภาครัฐ เอกชน และประชาชน • มีการใช้ทรัพยากรร่วมกันเพื่อแก้ปัญหาความยากจน • มีรูปแบบและวิธีในการใช้ทรัพยากรในการแก้ปัญหาความยากจนได้อย่างคุ้มค่า
1.3 บทบาทผู้นำ	5 คะแนน	• ผู้นำมีบทบาทสำคัญที่ชัดเจนในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน เช่น การสื่อสาร การแก้ไขหรือปลดล็อคข้อจำกัด การสร้างบรรยากาศการทำงาน การสร้างวัฒนธรรมการทำงานแบบมีส่วนร่วมและมีการทำงานร่วมกันเพื่อแก้ปัญหา • วิธีการมอบหมายงานของผู้นำชัดเจน มีประสิทธิภาพ • บทบาทของหน่วยงานหรือผู้ที่ส่งผลงานต่อผลงานที่ส่งขอรับรางวัล

เกณฑ์การประเมินรางวัลเลิศรัฐ ประเภทร่วมใจแก้จน ประจำปี พ.ศ. 2564

สำนักงาน ป.ย.ป. Strategic Transformation Office

เกณฑ์การประเมินรางวัลเลิศรัฐ ประเภทร่วมใจแก้จน ประจำปี พ.ศ. 2564		
ประเด็นพิจารณา	คะแนน	วิธีพิจารณา
2. ตัวชี้วัดเชิงกระบวนการ (Process Indicators) 30 คะแนน		
2.1 การมีส่วนร่วมของประชาชน	10 คะแนน	• มีกระบวนการที่ทำให้ประชาชนมีเข้าไปมีส่วนร่วมการในการดำเนินการแก้ไขปัญหาความยากจน โดยอ้างอิงจาก ระดับการมีส่วนร่วมของประชาชน (IAP 2 - International Association for Public Participation) 4 ระดับ ได้แก่ ระดับที่ 1 การให้ข้อมูลข่าวสาร (To Inform) ระดับที่ 2 การปรึกษาหารือ (To Consult) ระดับที่ 3 การเข้ามามีบทบาท (To Involve) และระดับที่ 4 ความร่วมมือ (To Collaborate) • บทบาทของหน่วยงานที่ส่งผลงานในการทำงานร่วมกันกับภาคส่วนต่าง ๆ โดยเฉพาะภาคประชาชน
2.2 เครือข่ายและการบูรณาการที่เกี่ยวข้องในการทำงาน	10 คะแนน	• การบูรณาการในการทำงานระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และวิธีในการทำงานร่วมกัน • มีการบูรณาการในการทำงานระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่มิใช่ภาครัฐ เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาชน และเครือข่ายต่าง ๆ และวิธีในการทำงานร่วมกัน • มีแนวทางในการทำงานร่วมกัน การแก้ไขปัญหา และกลไกในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารระหว่างหน่วยงาน • มีกลไกและรูปแบบในการสร้างเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ • บทบาทของเครือข่ายหลักต่าง ๆ ในการทำงานร่วมกัน
2.3 กระบวนการทำงานมีประสิทธิภาพ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	10 คะแนน	• การติดตามประเมินผลและตรวจสอบการทำงานที่นำไปสู่การขับเคลื่อนงานได้เห็นผล • มีการนำข้อมูลต่าง ๆ มาวิเคราะห์เพื่อแก้ไขปัญหา • มีโมเดลการแก้จนที่มีประสิทธิภาพ • มีกระบวนการทำงานมีความริเริ่มสร้างสรรค์ มีไอเดียใหม่ หรือเป็นการต่อยอดความคิดเดิม

เกณฑ์การประเมินรางวัลเลิศรัฐ ประเภทร่วมใจแก้จน ประจำปี พ.ศ. 2564

สำนักงาน ป.ย.ป. Strategic Transformation Office

เกณฑ์การประเมินรางวัลเลิศรัฐ ประเภทร่วมใจแก้จน ประจำปี พ.ศ. 2564

ประเด็นพิจารณา	คะแนน	วิธีพิจารณา
3. ตัวชี้วัดผลลัพธ์ผลกระทบ (Output, Outcome and Impact Indicators) 55 คะแนน		
3.1 ผลงานมีผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบที่แก้จนได้จริงเป็นที่ประจักษ์ ตอบโจทย์ปัญหา (Relevance)	40 คะแนน	โดยแบ่งเป็น • ผลผลิต (Output) 15 คะแนน โดยพิจารณาจากข้อมูลเชิงตัวเลขหรือเชิงปริมาณ โดยเปรียบเทียบกับปีที่ยังไม่มีการดำเนินโครงการ เช่น มีผู้ที่ได้รับการแก้ไขปัญหาความยากจนในด้านต่าง ๆ จากการดำเนินโครงการกี่คน มีรายได้เพิ่มขึ้นเท่าใด มีที่อยู่อาศัยที่มีคุณภาพเพิ่มขึ้นกี่คน เป็นต้น • ผลลัพธ์ (Outcome) 20 คะแนน โดยพิจารณาจากผลที่เกิดขึ้นต่อเนื่องจากผลผลิตในเชิงของคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น จากการเพิ่มขึ้นของรายได้และการเข้าถึงปัจจัย 4 • ผลกระทบ (Impact) 5 คะแนน โดยพิจารณาว่าโครงการทำให้เกิดผลกระทบระยะกลางที่สามารถแก้ไขความยากจนได้จริงในลักษณะที่ตอบโจทย์เหมาะสมกับพื้นที่ ความต้องการของประชาชน และชุมชน
3.2 โอกาสในการนำไปขยายผล	5 คะแนน	• โมเดลร่วมใจแก้จนมีศักยภาพในการนำไปสู่การขยายผลพื้นที่อื่น ๆ หรือสามารถขยายผลไปยังกลุ่มเป้าหมายอื่น หรือสามารถต่อยอดโมเดลเดิมให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น • ข้อตกลงร่วมกันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยมีนโยบายที่มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมให้เกิดผลลัพธ์อย่างเป็นรูปธรรม
3.3 ความยั่งยืนของโครงการ	10 คะแนน	• ผลการแก้ไขปัญหาความยากจนมีความสำเร็จในลักษณะที่ยั่งยืน มีการสร้างกลไกในการทำให้มีทรัพยากรสนับสนุน การดำเนินการได้อย่างเพียงพอ ต่อเนื่อง เกิดการเปลี่ยนแปลงในเชิงระบบ เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของประชาชนหรือชุมชนที่มีปัญหาความยากจน



แนวทางการรับสมัครรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. 2564



หัวข้อนำเสนอ

01 รางวัลที่เปิดรับสมัคร

02 รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ระดับดีเด่น และรายหมวด

03 รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0

04 ปฏิทินการรับสมัครและแนวทางการพิจารณารางวัลฯ

รางวัลที่เปิดรับสมัคร

1. **รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ระดับดีเด่น**

2. **รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รายหมวด**

หมวด 1	ด้านการนำองค์การและความรับผิดชอบต่อสังคม
หมวด 2	ด้านการวางแผนยุทธศาสตร์และการสื่อสารเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ
หมวด 3	ด้านการมุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
หมวด 4	ด้านการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานขององค์การและการจัดการความรู้
หมวด 5	ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
หมวด 6	ด้านกระบวนการคุณภาพและนวัตกรรม

3. **รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0**

รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ระดับดีเด่น และรายหมวด

1.1 เกณฑ์การพิจารณารางวัล

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. 2562 (PMQA 2562)

1.2 เกณฑ์ในการพิจารณาให้รางวัล

ดีเด่น

- ทุกหมวดต้องได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 40 ของ เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ปี พ.ศ. 2562 และต้องมีคะแนนรวม 400 คะแนนขึ้นไป
- ต้องเป็นต้นแบบให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้
- ต้องแสดงให้เห็นถึงการเตรียมความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต
- ผลลัพธ์ของการดำเนินงานต้องสะท้อนให้เห็นถึงการพัฒนาที่สอดคล้องตามมาตรฐานการดำเนินงานทั้ง 6 หมวด อย่างต่อเนื่อง

รายหมวด

- ทุกหมวดต้องได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 25 ของเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ปี พ.ศ. 2562 และต้องมีคะแนนรวม 300 คะแนนขึ้นไป
- สำหรับหมวดที่ขอรับรางวัลต้องได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 50 ของคะแนนประจำหมวด
- คะแนนของหมวดผลลัพธ์ (หมวด 7) ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับหมวดที่ขอรับรางวัลไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 และในหมวดอื่นๆ ต้องได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 25

1.3 เงื่อนไขการสมัครและพิจารณารางวัล

ประเภทของหน่วยงานที่สมัคร

- เป็นส่วนราชการ ระดับกระทรวง / กรม /จังหวัด /สถาบันอุดมศึกษา หน่วยงานของรัฐประเภทอื่นและองค์การมหาชน
- ผ่านการรับรองคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน ฉบับที่ 1
- เป็นหน่วยงานที่เป็นที่ชื่นชม และไม่มีกรณีเสื่อมเสีย จนเป็นที่ประจักษ์ในสังคม

เงื่อนไขการสมัคร

ดีเด่น

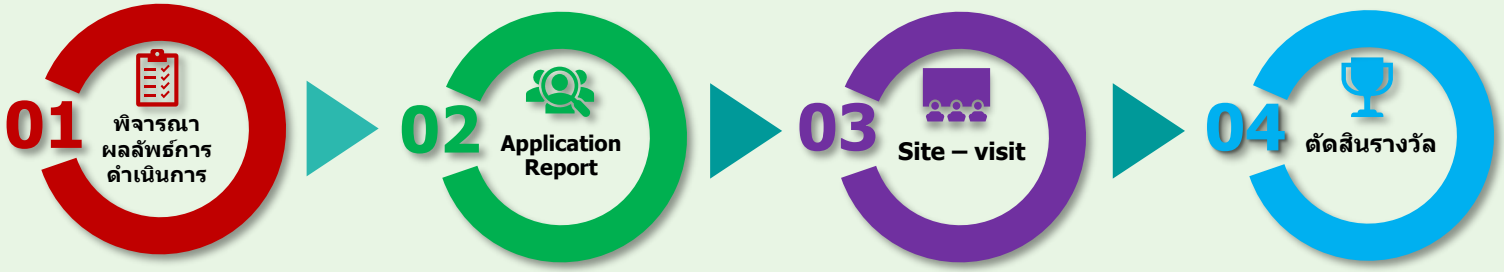
- ต้องเป็นหน่วยงานที่ได้รับรางวัลฯ รายหมวด มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 หมวด
- การเขียน Application Report ต้องไม่เกิน 55 หน้า

รายหมวด

- สามารถเสนอขอรับรางวัลได้ไม่เกิน 3 หมวดในปีเดียวกัน
- การเขียน Application Report ต้องไม่เกิน 45 หน้า

- หน่วยงานของรัฐที่เคยได้รับรางวัลฯ ในระหว่างปี พ.ศ.2555 –2562 สามารถสมัครขอรับรางวัลฯ ที่เคยได้รับรางวัลแล้ว เพื่อขอรับการตรวจประเมินยืนยันมาตรฐานและความโดดเด่นของการดำเนินการพัฒนาองค์การอย่างต่อเนื่อง
- กรณีหน่วยงานที่สมัครรางวัลระดับดีเด่นพร้อมกับรางวัลรายหมวด หากผลการพิจารณาผ่านเกณฑ์ระดับดีเด่นแล้ว จะไม่พิจารณารางวัลรายหมวดในปีนั้น

1.4 ขั้นตอนการพิจารณาให้รางวัล



รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0

1.1 เกณฑ์การพิจารณารางวัล

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)

1.2 เกณฑ์ในการพิจารณาให้รางวัล

- มีผลการตรวจประเมิน ระหว่าง 300 - 399 คะแนน จะได้รับการรับรองสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ระดับพื้นฐาน
- คะแนนรวมของทุกหมวดตั้งแต่ 400 - 469 คะแนน จึงจะได้รับรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 และได้รับการรับรองสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ระดับก้าวหน้า
- คะแนนรวมของทุกหมวดตั้งแต่ 470 - 500 คะแนน จะได้รับรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 และได้รับการรับรองสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ระดับพัฒนาจนเกิดผล

1.3 เงื่อนไขการสมัครและพิจารณารางวัล

ประเภทของหน่วยงานที่สมัคร

- ต้องเป็นหน่วยงานภาครัฐ ที่ถูกกำหนดไว้ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2561 ได้แก่ กรม จังหวัด และองค์การมหาชน
- หน่วยงานประเภทอื่นที่มีความประสงค์จะสมัครให้แจ้งความจำนงขอสมัครรางวัล
- เป็นหน่วยงานที่เป็นที่ชื่นชม และไม่มีกรณีเสื่อมเสีย จนเป็นที่ประจักษ์ในสังคม

เงื่อนไขการสมัคร

- กรณีหน่วยงานภาครัฐที่มีคะแนนการประเมินในขั้นตอนที่ 2 รายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์การสู่ระบบราชการ 4.0 (Application Report) ตามเกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 รวมตั้งแต่ 400 คะแนน จะได้รับการตรวจรับรองฯ ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน
- การเขียน Application Report ต้องไม่เกิน 62 หน้า
- ในกรณีที่เคยได้รับรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 ในปี พ.ศ. 2563 แล้ว สามารถสมัครขอรับรางวัลฯ เพื่อการรับรองสถานะการเป็นหน่วยงานภาครัฐสู่ระบบราชการ 4.0 ในระดับที่สูงขึ้นได้

การตรวจรับรองสถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)

ขั้นตอนการพิจารณา

1. 
   Self Assessment
   ≥ 400 คะแนน
2. 
   Application Report
   ≥ 400 คะแนน
3. 
   Site Visit
   - ระดับพื้นฐาน 300 – 399
   - ระดับก้าวหน้า 400 - 469
   - ระดับพัฒนาจนเกิดผล 470 - 500

ปฏิทินการรับสมัครและแนวทางการพิจารณารางวัลฯ

ธ.ค. ชี้แจงการรับสมัครรางวัล ประจำปี 2564

- ❖ เปิดรับเอกสารการสมัครเบื้องต้น
  ธ.ค. 63 - ม.ค. 64
- ❖ แจ้งผลการพิจารณาขั้นตอนที่ 1 การกลั่นกรองเอกสารการสมัครเบื้องต้น
  ภายใน ก.พ.64

- ❖ ขั้นตอนที่ 3 ตรวจประเมิน ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน (Site Visit)
  ระหว่างเดือน มิ.ย. – ก.ค.64

- ❖ เปิดรับรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์การ (Application report)
  PMQA 62 ภายใน 31 มี.ค. 64
  PMQA 4.0 ภายใน 9 เม.ย. 64
- ❖ แจ้งผลการพิจารณาขั้นตอนที่ 2
  ภายใน พ.ค. 64

- ❖ ขั้นตอนที่ 4 เสนอ อ.ก.พ.ร. ฯ GG พิจารณาผลรางวัลและแจ้งผลพิจารณารางวัล
  ภายในเดือน ส.ค. 64

- ❖ พิธีมอบรางวัล
  ภายในเดือน ก.ย. 64

แนวทางการพิจารณารางวัล

1. พิจารณาผลลัพธ์การดำเนินการ
   (เจ้าหน้าที่)

Application Report

2. Application Report
   (คณะทำงานกลั่นกรองเอกสารฯ)

- ❖ ประชุมสรุปผลการตรวจ App. ร่วมกับคณะทำงานตรวจประเมินรางวัลฯ ในพื้นที่

Site visit

3. Site – visit
   (คณะทำงานตรวจประเมินรางวัลฯ ในพื้นที่)

- ❖ การประชุมสรุปผลการตรวจในพื้นที่ปฏิบัติงาน

ตัดสินรางวัล

4. ตัดสินรางวัล
   (อ.ก.พ.ร. GG)

การดำเนินการตามตัวชี้วัด

ปฏิทินการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0



1. ทุกหน่วยงานล็อกอินเข้าสู่ระบบ เพื่อยืนยันสิทธิ์ผู้ใช้งาน
ภายในวันที่ 30 ธ.ค. 2563

2. หน่วยงานประเมินตนเอง (ผ่านระบบออนไลน์)
ระหว่างวันที่ 1 พ.ค. – 30 มิ.ย.

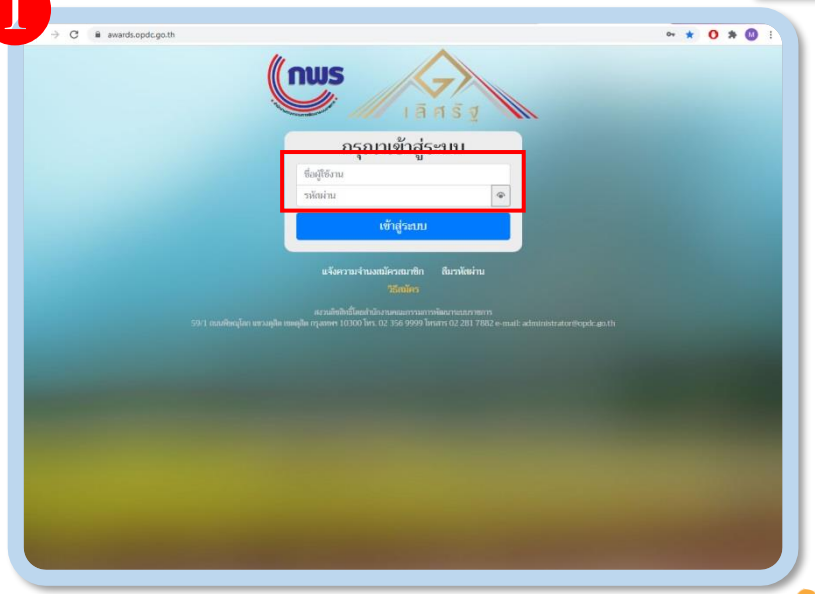
3. สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งผลการประเมินสถานะหน่วยงาน (ผ่านระบบออนไลน์)
ปลายเดือนสิงหาคม

ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ

- เข้าสู่เว็บไซต์รางวัลเลิศรัฐฯ https://awards.opdc.go.th/awardsregister/
- กรอก “ชื่อผู้ใช้งาน” และ “รหัสผ่าน” (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2 ก.พ.ร. ส่งให้)
- ทุกหน่วยงานจำเป็นต้องเข้าสู่ระบบ ทั้งหน่วยงานที่ประสงค์จะสมัครรางวัล หรือประเมินตามตัวชี้วัด เพื่อยืนยันสิทธิ์

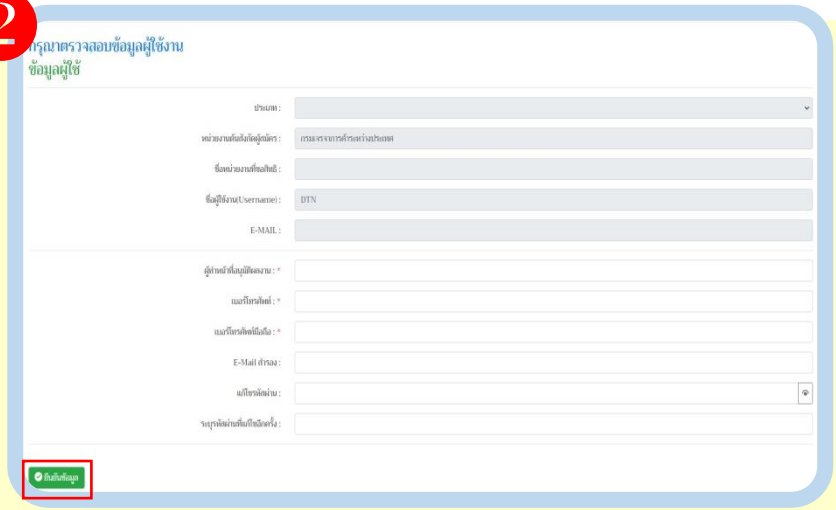


1



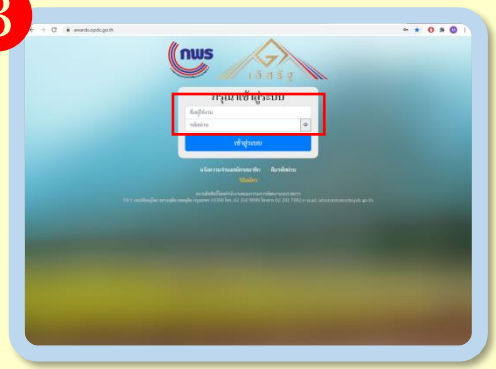
ยืนยันสิทธิ์ผู้ใช้งานภายใน 30 ธันวาคม 2563

2



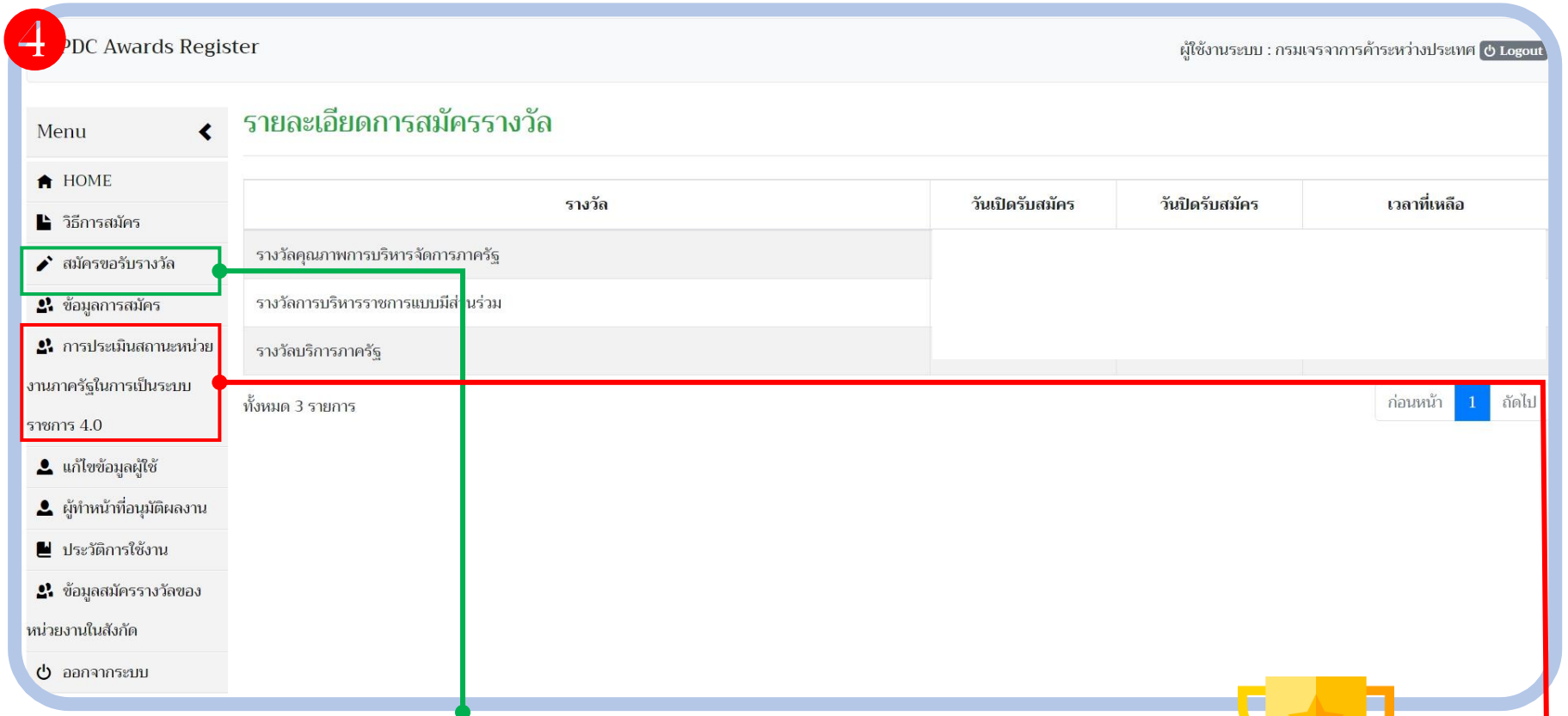
- หลังจากกรอกรหัสที่ ก.พ.ร. ส่งให้ ทุกหน่วยงานจะต้องยืนยันข้อมูลผู้ใช้งาน
- หน่วยงานสามารถแก้ไขรหัสผ่าน หรือยืนยันรหัสผ่านเดิม และกดยืนยันข้อมูล

3





- หลังจากกด “ยืนยันข้อมูล” ระบบจะกลับไป หน้าแรก **ให้กรอกรหัสผ่านอีกครั้ง**



❖ หน่วยงานที่ประสงค์จะสมัครรางวัล เลือก “สมัครขอรับรางวัล”



❖ หน่วยงานที่ประสงค์จะประเมินตามตัวชี้วัด เลือก
“การประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0”



*หมายเหตุ ช่องการประเมินตามตัวชี้วัด 4.0 จะแสดงในระบบภายหลัง

การสมัครขอรับรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี พ.ศ. 2564

ผ่านระบบออนไลน์
ของสำนักงาน ก.พ.ร.



https://awards.opdc.go.th/awardsregister/

พัฒนาระบบราชการ เพื่อชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชน

Good Governance for Better Life

