รายงานผล
การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในจังหวัดสระแก้ว ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในจังหวัดสระแก้ว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จังหวัดสระแก้ว
สำนักงานจังหวัดสระแก้ว กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทรศัพท์ 0 3742 5126 E mail hrsk0017.5@gmail.com

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในจังหวัดสระแก้ว ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในจังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จังหวัดสระแก้ว โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจังหวัดสระแก้ว และการประชุมคณะกรรมการผลักดันการดำเนินงานตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จังหวัดสระแก้ว ได้นำผลการวิเคราะห์จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของจังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มาทบทวนตามข้อบกพร่อง และข้อเสนอแนะของที่ปรึกษาที่เข้าตรวจประเมินฯ รวมทั้งข้อเสนอแนะและความเห็นจากผู้ตรวจประเมินฯ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก พร้อมทั้งได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามกรอบการดำเนินงานของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของจังหวัดสระแก้ว ให้เป็นไปอย่างมีรูปธรรมบรรลุเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งการบริหารจัดการ การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานดังกล่าว โดยผลการปฏิบัติงานที่สำคัญในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประกอบด้วย

1. **ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในจังหวัดสระแก้วตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในจังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้**

ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนราชการรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม (output)	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)
1.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ i1. การปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลามากน้อยเพียงใด	1.ทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักที่ให้บริการบุคคลภายนอก และภารกิจสนับสนุนตามที่กฎหมายกำหนด 2.ปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุนตามที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด	1.เผยแพร่คู่มือทางเว็บไซต์หลักของจังหวัด และหน่วยงาน 2.ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด	พฤศจิกายน 2567 – มีนาคม 2568	ส่วนราชการประจำจังหวัดสระแก้ว/สำนักงานจังหวัดสระแก้ว	จังหวัดสระแก้วโดยผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้วได้กำหนดตัวชี้วัดเรื่อง ระดับความสำเร็จของการให้บริการและการติดต่อประสานงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ค่าน้ำหนักร้อยละ 30 และแจ้งให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้ 1.จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ 2.จัดทำคู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ 3.ให้การเผยแพร่คู่มือฯ บนเว็บไซต์ของส่วนราชการ และเว็บไซต์หลักของจังหวัดสระแก้ว	-ส่วนราชการประจำจังหวัดสระแก้ว 33 ส่วนราชการ ได้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดดังกล่าว ดังนี้ 1. คู่มือการปฏิบัติงาน จำนวน 42 คู่มือ ตามลิงค์ https://www.sakaeo.go.th/Koomeu/Koomeu.html 2.คู่มือการให้บริการ จำนวน 44 คู่มือ/กระบวนการ ตามลิงค์ https://www.sakaeo.go.th/KService/KService.html

ภาพประกอบ
กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

คู่มือการให้บริการ

หน่วยงาน	Link ในการให้บริก
สำนักงานจังหวัดสระแก้ว	
- คู่มือด้านการลงทุนเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ	คลิก
- ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน	คลิก
- คู่มือบริการประชาชน	คลิก
สำนักงานที่ดินจังหวัดสระแก้ว	
- คู่มือสำหรับผู้มารับบริการ	คลิก
สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว	
- คู่มือสำหรับผู้มารับบริการ ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558	คลิก
สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสระแก้ว	
- คู่มือมาตรฐานการให้บริการ	คลิก
สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสระแก้ว	
- คู่มือสำหรับผู้มารับบริการ	คลิก
สำนักงานพลังงานจังหวัดสระแก้ว	

คู่มือปฏิบัติงาน

หน่วยงาน	Link ในการให้บริการ
สำนักงานจังหวัดสระแก้ว	
- แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดสระแก้ว กรณีการจัดการการรับเรื่องราวร้องทุกข์จากผู้บริโภคในพื้นที่จังหวัดสระแก้ว	คลิก
- แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดสระแก้ว กรณีการจัดการข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ประเภทแจ้งเบาะแสการกระทำผิด	คลิก
- คู่มือการจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ	คลิก
- คู่มือการปฏิบัติราชการ	คลิก
- การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนในเขตพื้นที่จังหวัด	คลิก
- คู่มือปฏิบัติงานหน่วยตรวจสอบภายในจังหวัด	คลิก
- การเสนอขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน	คลิก
- คู่มือปฏิบัติงาน ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดสระแก้ว	คลิก
- คู่มือปฏิบัติงาน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	คลิก
- คู่มือคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด	คลิก
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว	
- คู่มือปฏิบัติงาน	คลิก

ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนราชการรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม (output)	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)
2.การให้บริการและระบบ E-Service e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	-แต่งตั้งบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานการประชุมระดับจังหวัด, ทบทวนแผนพัฒนาจังหวัด,	แจ้งบุคคลภายนอก อาทิเช่น ที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชนด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านวิชาการ เข้าร่วมการประชุมในระดับจังหวัด เช่น ประชุมคณะกรมการจังหวัด, ประชุม ก.บ.จ. จังหวัด เป็นต้น	พฤศจิกายน 2567 – เมษายน 2568	สำนักงานจังหวัดสระแก้ว	จังหวัดสระแก้วได้ดำเนินการ ดังนี้ 1.จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) จังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 5 ครั้ง 2.มีนายปริญญา โพธิสัตย์ ผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว เป็นประธาน และคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) จังหวัดสระแก้ว เข้าร่วมการประชุมฯ ประกอบด้วย ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชนด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านวิชาการ, เครือข่ายสภาองค์กรชุมชนจังหวัดสระแก้ว, ประธานคณะกรรมการ	1.การติดตามผลการดำเนินงานแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้บรรลุเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ 2.การติดตามเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อเห็นชอบและอนุมัติแผนงาน/โครงการที่บรรจุไว้ใน Y2 เพิ่มเติม จำนวน 4 กิจกรรม/โครงการ

ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนราชการรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม (output)	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)
					ขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดสระแก้ว ฯลฯ 3.การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัดสระแก้วของทุกภาคส่วน ลิงค์ https://www.sakaeo.go.th/websakaeo/gallery/detail/2308/data.html	
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	พัฒนาและเพิ่มช่องทางการติดต่อ – สอบถามข้อมูลที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง	แจ้งส่วนราชการให้ดำเนินการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ช่องทางทางการติดต่อ–สอบถามข้อมูล	พฤศจิกายน 2567 – เมษายน 2568	ส่วนราชการประจำจังหวัดสระแก้ว	จังหวัดสระแก้วได้ดำเนินการ ดังนี้ 1.ให้ส่วนราชการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบันและถูกต้อง 2.ให้มอบหมายเจ้าหน้าที่ปรับปรุงผลการดำเนินงานของจังหวัดและส่วนราชการประจำจังหวัด 33 ส่วนราชการ ปรับปรุงผลการดำเนินงานของจังหวัดให้เป็นปัจจุบันและถูกต้อง 3.รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของจังหวัดสระแก้ว	จังหวัดสระแก้วและส่วนราชการประจำจังหวัดสระแก้ว ได้มีการพัฒนาและปรับปรุงช่องทางการสื่อสารผ่านระบบออนไลน์ ดังนี้ 1.ผ่านเว็บไซต์หลักของจังหวัดสระแก้ว จำนวน 1 ระบบ และส่วนราชการ 33 ส่วน https://www.sakaeo.go.th/websakaeo/gallery 2.ผ่าน facebook ของจังหวัดสระแก้ว และส่วนราชการ 33 ส่วนราชการ

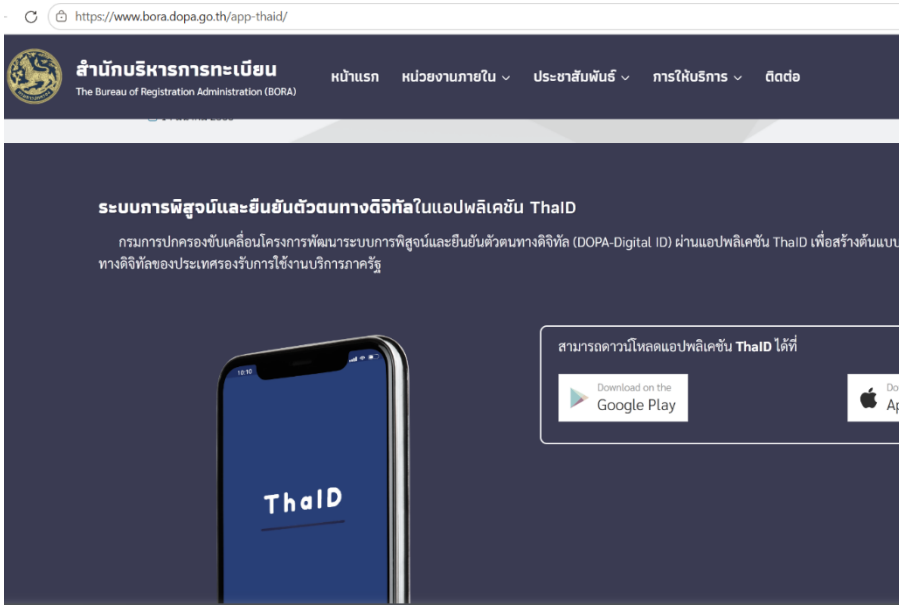
ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนราชการรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม (output)	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)
					ในการประชุมกรมการจังหวัดสระแก้ว ทุกเดือน	https://www.facebook.com/skprovincial https://www.facebook.com/prsakaeo/?locale=th_TH 3.ผ่าน Youtube ของจังหวัดสระแก้ว https://www.sakaeo.go.th/websakaeo/frontpage/
e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	-เพิ่มช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service อาทิเช่น ThaiID ชำระภาษีทางออนไลน์ เป็นต้น	แจ้งส่วนราชการให้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการในระบบออนไลน์หรือ E-Service	พฤศจิกายน 2567 – เมษายน 2568	ส่วนราชการประจำจังหวัดสระแก้ว	ส่วนราชการได้มีการพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบ E-Service ในภารกิจของหน่วยงาน และมีการเผยแพร่ช่องทางการให้บริการในรูปแบบ E-Service บนเว็บไซต์ของส่วนราชการ และเว็บไซต์หลักของจังหวัดสระแก้ว	-มีส่วนราชการให้บริการด้วยระบบ E-Service จำนวน 8 ระบบ ตามลิงค์ https://www.sakaeo.go.th/E-services/eservices.html

ภาพประกอบ

หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน



ภาพประกอบ
การให้บริการและระบบ E-Service



ices/eservices.html

E-services จังหวัดสระแก้ว

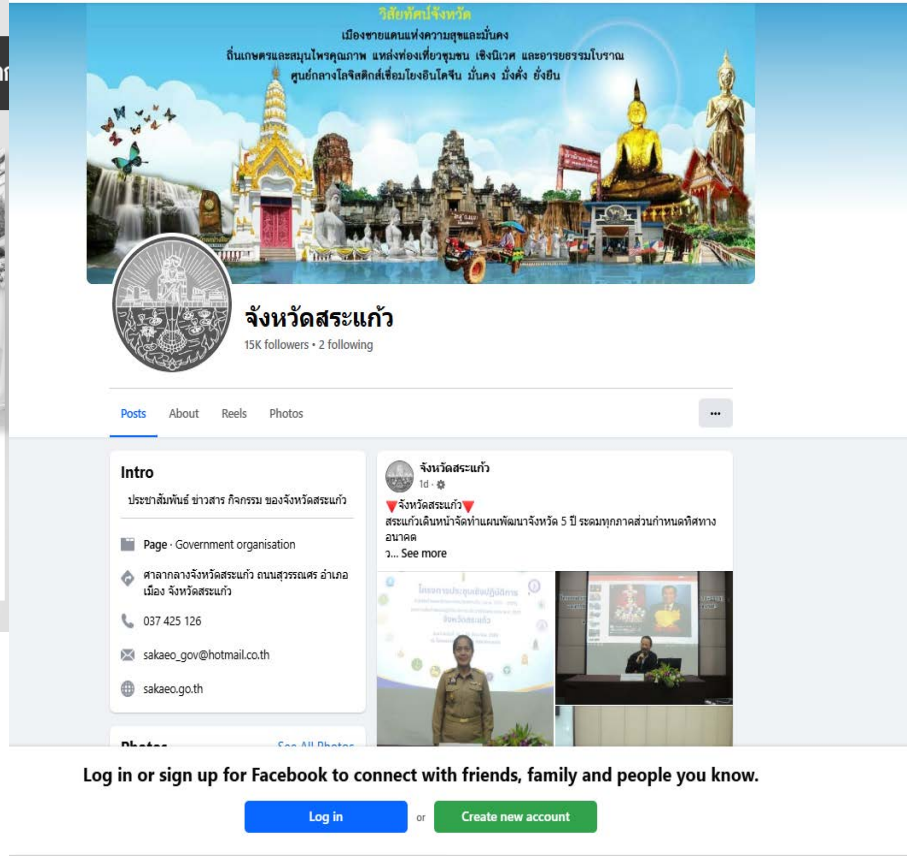
หน่วยงาน	ชื่องานบริการ	Link ในการให้บริการ
สำนักงานจังหวัดสระแก้ว	การร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด	CLICK
สำนักงานจังหวัดสระแก้ว	การร้องเรียนผ่านเว็บไซต์เพื่อป้องกันข้าราชการกระทำผิดวินัย Google form	CLICK
สำนักงานจังหวัดสระแก้ว	การร้องเรียนและแจ้งปัญหาการทุจริต Google form	CLICK
สำนักงานขนส่งจังหวัดสระแก้ว	การเปลี่ยนชื่อนามสกุล/การเปลี่ยนที่อยู่เจ้าของรถ	CLICK
สำนักงานขนส่งจังหวัดสระแก้ว	ขอแผ่นป้ายรถกรณีสูญหาย ชำรุด หรือลบเลือนในสาระสำคัญ	CLICK
สำนักงานขนส่งจังหวัดสระแก้ว	คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบการขนส่งส่วนบุคคล	CLICK
สำนักงานขนส่งจังหวัดสระแก้ว	ขอใบแทนเครื่องหมายแสดงการเสียภาษีประจำปี	CLICK
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว	ระบบรับรองเงินเดือน Online	CLICK
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว	ระบบสารสนเทศงานสุขภาพภาคประชาชน	CLICK
สำนักงานสรรพากรพื้นที่สระแก้ว	ยื่นแบบและชำระภาษีออนไลน์	CLICK
สำนักงานคลังจังหวัดสระแก้ว	ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษาพยาบาล	CLICK
สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว	ระบบการให้บริการสำหรับสถานประกอบกิจการ	CLICK
สำนักงานสถิติจังหวัดสระแก้ว	การขอรับบริการข้อมูลเชิงภูมิศาสตร์สารสนเทศ (GIS)	CLICK
สำนักงานสถิติจังหวัดสระแก้ว	ระบบรายงานสถิติจังหวัด	CLICK

ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนราชการรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม (output)	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)
3.ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบ e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	1.พัฒนาและปรับปรุงช่องทางการสื่อสารให้มีความหลากหลาย อาทิเช่น เว็บไซต์ facebook ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน 2.ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์	แจ้งส่วนราชการให้ดำเนินการ ดังนี้ 1.พัฒนาและปรับปรุงช่องทางการสื่อสารให้มีความหลากหลาย อาทิเช่น เว็บไซต์ facebook ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน 2.ประชาสัมพันธ์ช่องทางการสื่อสารให้มีความหลากหลาย อาทิ เช่น เว็บไซต์ facebook ของหน่วยงาน	พฤศจิกายน 2567 – เมษายน 2568	ส่วนราชการประจำจังหวัดสระแก้ว	จังหวัดสระแก้วได้ดำเนินการ ดังนี้ 1.ให้ส่วนราชการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบันและถูกต้อง 2.ให้มอบหมายเจ้าหน้าที่ปรับปรุงผลการดำเนินงานของจังหวัดและส่วนราชการประจำจังหวัด 33 ส่วนราชการ ปรับปรุงผลการดำเนินงานของจังหวัดให้เป็นปัจจุบันและถูกต้อง 3.รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของจังหวัดสระแก้วในการประชุมกรมการจังหวัดสระแก้วทุกเดือน	จังหวัดสระแก้วและส่วนราชการประจำจังหวัดสระแก้ว ได้มีการพัฒนาและปรับปรุงช่องทางการสื่อสารผ่านระบบออนไลน์ ดังนี้ 1.ผ่านเว็บไซต์หลักของจังหวัดสระแก้ว จำนวน 1 ระบบ และส่วนราชการ 33 ส่วน https://www.sakaeo.go.th/websakaeo/gallery 2.ผ่าน facebook ของจังหวัดสระแก้ว และส่วนราชการ 33 ส่วนราชการ https://www.facebook.com/skprovincial https://www.facebook.com/prsakaeo/?locale=th_TH 3.ผ่าน Youtube ของจังหวัดสระแก้ว https://www.sakaeo.go.th/websakaeo/frontpage/

ภาพประกอบ

ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ



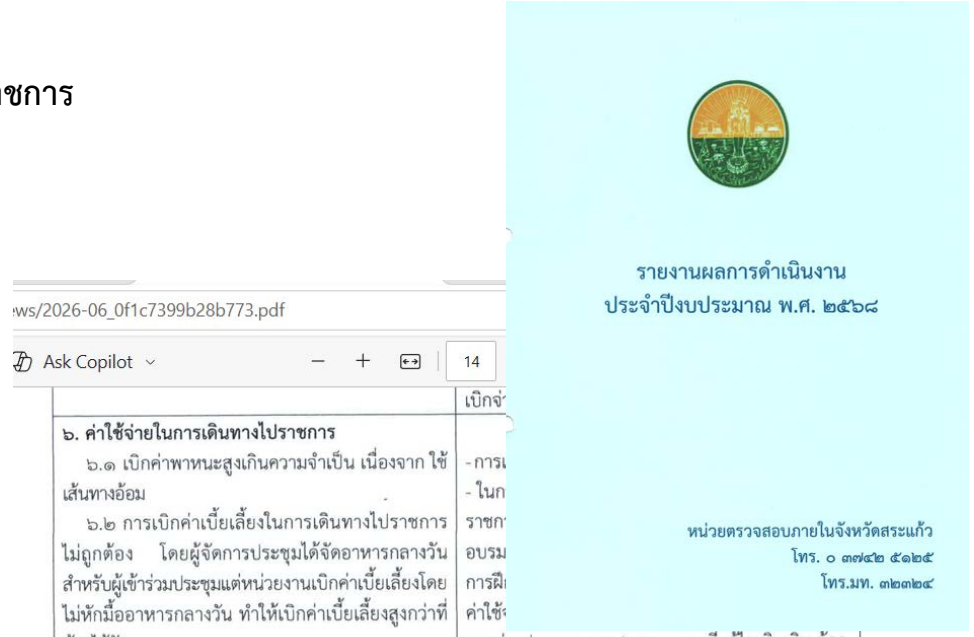


ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนราชการรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม (output)	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)
4.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ i10 ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด i12 หน่วยงานของท่านมีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำมากน้อยเพียงใด	1.จัดทำทะเบียนคุมพัสดุ ใบเบิก ใบยืมทรัพย์สินระหว่างส่วนราชการและระบบเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับ 2.ตรวจสอบพัสดุประจำปีตามระเบียบของราชการเป็นประจำทุกปี และรายงานให้หัวหน้าส่วนราชการทราบ	ให้ทุกส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้ (1) มอบหมายเจ้าหน้าที่จัดทำทะเบียนคุมพัสดุ ใบเบิก ใบยืมทรัพย์สินระหว่างส่วนราชการ และระบบเบิกจ่ายงบประมาณ (2) มอบหมายเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพัสดุประจำปีตามระเบียบของราชการเป็นประจำทุกปี และ	มกราคม 2568 –กันยายน 2568	ส่วนราชการประจำจังหวัดสระแก้ว	-แจ้งให้ทุกส่วนราชการดำเนินการดังนี้ 1) จัดทำทะเบียนคุมพัสดุ ใบเบิก ใบยืมทรัพย์สินระหว่างส่วนราชการและระบบเบิกจ่าย งบประมาณ 2) มอบหมายเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพัสดุประจำปีตามระเบียบของราชการเป็นประจำทุกปี และรายงานให้หัวหน้าส่วนราชการทราบทุกครั้ง	-หน่วยตรวจสอบภายในจังหวัดสระแก้ว ได้ตรวจสอบการปฏิบัติงานของส่วนราชการในสังกัดจังหวัดสระแก้ว จำนวน 15 รายงาน รายละเอียดตามรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และตามลิงค์ https://www.sakaeo.go.th/websakaeo/files/com_news/2026-06_0f1c7399b28b773.pdf

ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนราชการรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม (output)	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)
		รายงานให้หัวหน้าส่วนราชการทราบทุกครั้ง				

ภาพประกอบ
กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ความเสี่ยง/ข้อตรวจพบ	แนวทางการกำกับดูแล
๙. การบริหารพัสดุ ๙.๑ ไม่ได้ลงบัญชีหรือทะเบียนเพื่อควบคุมพัสดุ - ไม่มีบัญชีคุมวัสดุ - ไม่มีทะเบียนคุมทรัพย์สิน - ไม่ระบุเลขรหัสประจำตัวครุภัณฑ์ เพื่อป้องกันการสูญหาย ๙.๒ ครุภัณฑ์ที่ชำรุด ไม่ดำเนินการจำหน่าย	- เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับมอบพัสดุแล้ว ให้ดำเนินการลงบัญชีหรือทะเบียนเพื่อควบคุมพัสดุและเก็บรักษาพัสดุให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัยและครบถ้วน โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๐๓ – ๒๐๖ โดยเคร่งครัด - หลังจากการตรวจสอบแล้ว พัสดุใดหมดความจำเป็นหรือหากใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก ให้จำหน่ายพัสดุ ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๑๕
๑๐. รถราชการ ๑๐.๑ มีการจัดทำใบขออนุญาตใช้รถ (แบบ ๓) และมีการจัดทำบันทึกการใช้รถ (แบบ ๔) แต่จัดทำไม่เป็นปัจจุบันและไม่ครบทุกคัน ๑๐.๒ ไม่มีการจัดทำบัญชีรถราชการ (แบบ ๒) ตามระเบียบฯ ข้อ ๙ ไม่ได้กำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองเชื้อเพลิง ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๐ และไม่ได้ดำเนินการตรวจสอบมลพิษทุกระยะ ๖ เดือน หรือทุกระยะ ๑๕,๐๐๐ กิโลเมตร ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๘ ทวิ	- ให้จัดทำบันทึกการใช้รถ (แบบ ๔) แต่ละคันให้ถูกต้องครบถ้วน ซึ่งสัมพันธ์กับใบขออนุญาตใช้รถ (แบบ ๓) - ให้จัดทำบัญชีรถราชการ (แบบ ๒)เกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองเชื้อเพลิงของรถแต่ละคันและให้ดำเนินการตรวจสอบดูแลสภาพรถไม่ให้มีมลพิษทางอากาศและระดับเสียงจากท่อไอเสียเกินระดับมาตรฐานที่ระทรวงวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมกำหนด โดยจัดให้มีการตรวจสอบมลพิษทุกระยะ ๖ เดือนหรือ ๑๕,๐๐๐ กิโลเมตร



ws/2026-06_0f1c7399b28b773.pdf

Ask Copilot

14

รายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยตรวจสอบภายในจังหวัดสระแก้ว
โทร. ๐ ๓๗๔๒ ๕๑๒๕
โทร.มท. ๓๒๓๒๔

	เบิกจ่
๖. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ๖.๑ เบิกค่าพาหนะสูงเกินความจำเป็น เนื่องจาก ใช้เส้นทางอ้อม ๖.๒ การเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการไม่ถูกต้อง โดยผู้จัดการประชุมได้จัดอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมแต่หน่วยงานเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงโดยไม่หักมื้ออาหารกลางวัน ทำให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยงสูงกว่าที่ต้องได้รับ	- การเ - ในก ราชก อบรม การฝึ ค่าใช้ ระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ต้องหักมื้ออาหารที่ผู้จัดจัดอาหารให้ในอัตรามื้อละ ๑ ใน ๓
๗. การเบิกจ่ายเงิน ๗.๑ หลักฐานการจ่ายเงินบางรายการ เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินไม่ประทับตราข้อความว่า “จ่ายเงินแล้ว” ไม่ได้ลงลายมือชื่อรับรองการจ่ายและระบุชื่อผู้จ่ายเงินด้วยตัวบรรจง พร้อมทั้ง วัน เดือน ปี ที่จ่ายกำกับไว้ในหลักฐาน ๗.๒ ใบเสร็จรับเงินบางรายการ มีรอยขูดลบ ๗.๓ เจ้าหน้าที่ไม่ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานให้ละเอียดรอบคอบก่อนทำการเบิกจ่าย	- ให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินประทับตราข้อความว่า “จ่ายเงินแล้ว” โดยลงลายมือชื่อรับรองการจ่ายและระบุชื่อผู้จ่ายเงินด้วยตัวบรรจง พร้อมทั้งวัน เดือน ปี ที่จ่ายกำกับไว้ในการจ่ายเงินทุกฉบับ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลังการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๔๒ โดยเคร่งครัด - การแก้ไขหลักฐานการจ่ายให้ใช้วิธีขีดฆ่าแล้วพิมพ์หรือเขียนใหม่ และให้ผู้รับเงินลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกแห่ง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลังการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕๐ โดยเคร่งครัด - ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารประกอบการเบิกจ่ายทั้งหมดให้ละเอียดรอบคอบก่อนเบิกจ่ายทุกครั้ง เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดและการเบิกเกินสิทธิ

ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนราชการรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม (output)	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)
5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง i4 หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด	-จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ และเผยแพร่ให้บุคลากรทราบ	-ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การใช้จ่ายงบประมาณทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและการประชุมระดับหน่วยงานและระดับจังหวัด	มกราคม 2568 – เมษายน 2568	ส่วนราชการประจำจังหวัดสระแก้ว	-จังหวัดสระแก้วได้ดำเนินการ ดังนี้ 1.จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เผยแพร่บนเว็บไซต์ของจังหวัดสระแก้ว และลิงค์ https://www.sakaeo.go.th/websakaeo/files/com_news/2025-04_681be363ba11f72.pdf 2.สรุปผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และลิงค์ https://www.sakaeo.go.th/websakaeo/ebook/detail/46/data.html#page/1	-มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เผยแพร่บนเว็บไซต์ของจังหวัดสระแก้ว ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภาคประชาสังคม และประชาชนทั่วไป ได้รับรู้รับทราบ

ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนราชการรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม (output)	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)
i5 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	1.จัดทำระบบควบคุมภายในของหน่วยงานหรือการประเมินความเสี่ยงในการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่าย 2.ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบ	-แจ้งให้บุคลากรจัดทำระบบควบคุมภายในของหน่วยงานหรือมีการประเมินความเสี่ยงในการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่าย	มกราคม 2568 – เมษายน 2568	ส่วนราชการประจำจังหวัดสระแก้ว	จังหวัดสระแก้วได้ดำเนินการ ดังนี้ 1.แจ้งส่วนราชการประจำจังหวัดสระแก้วจัดทำระบบควบคุมภายในของหน่วยงาน จำนวน 34 ส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 66 แห่ง	1.รายงานผลการควบคุมภายในของหน่วยงานภาครัฐ จังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงานภาครัฐ จังหวัดสระแก้ว เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2568

ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนราชการรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม (output)	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)
6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ -จัดทำคู่มือหรือแนวทางการการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐ	แจ้งส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้ -จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ -จัดทำคู่มือหรือแนวทางการการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐ -เผยแพร่คู่มือหรือแนวทางฯ ทางเว็บไซต์จังหวัดสระแก้วและหน่วยงาน	พฤศจิกายน 2567 – กันยายน 2568	ส่วนราชการประจำจังหวัดสระแก้ว	จังหวัดสระแก้วได้ดำเนินการ ดังนี้ 1.จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) จังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 5 ครั้ง 2.มีนายปริญญา โพธิสัตย์ ผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว เป็นประธาน และคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) จังหวัดสระแก้ว เข้าร่วมการประชุมฯ ประกอบด้วย ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านวิชาการ, เครือข่ายสภาองค์กรชุมชนจังหวัดสระแก้ว, ประธานคณะกรรมการ	1.การติดตามผลการดำเนินงานแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้บรรลุเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ 2.การติดตามเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อเห็นชอบและอนุมัติแผนงาน/โครงการที่บรรจุไว้ใน Y2 เพิ่มเติม จำนวน 4 กิจกรรม/โครงการ

ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนราชการรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม (output)	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)
					ขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดสระแก้ว ฯลฯ 3.การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัดสระแก้วของทุกภาคส่วน ลิงค์ https://www.sakaeo.go.th/websakaeo/gallery/detail/2308/data.html	
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารสูงสุด	-จัดประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ -แจ้งประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ฯ ทางเว็บไซต์จังหวัดสระแก้ว เพื่อให้บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติ	พฤศจิกายน 2567 – กันยายน 2568	สำนักงานจังหวัดสระแก้ว/ส่วนราชการประจำจังหวัดสระแก้ว	จังหวัดสระแก้วได้ดำเนินการ ดังนี้ 1.จัดทำประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ 2.แจ้งส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 153 ส่วนราชการ ในการประชุมคณะกรมการจังหวัดสระแก้ว ครั้ง 12/2568 ประจำปีเดือนธันวาคม 2568 ได้แจ้งประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส สระแก้วใสสะอาด 2569” และ “งดรับ งดให้”	1.ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรภาครัฐในสังกัดจังหวัดสระแก้ว 2.เผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ และ "งดรับ งดให้" ของขวัญ ของกำนันทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ NGP ให้ส่วนราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับรู้และรับทราบ จำนวน ๑๓๕ ส่วนราชการ ประกอบด้วย ได้แก่ ข้าราชการประเภทบริหาร จำนวน ๓ คน ประเภทอำนวยการ จำนวน ๑๓๕ คน ประเภทวิชาการ จำนวน ๗๕๐ คน ประเภททั่วไป จำนวน ๕๖๒ คน และบุคลากรภาครัฐ จำนวน ๓๖๒ คน

ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนราชการรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม (output)	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)
					ของขวัญ ของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับได้รับทราบและถือปฏิบัติ รวมทั้งให้ประชาสัมพันธ์ทางสื่อสังคมออนไลน์เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่รับทราบประกาศดังกล่าวด้วย เพื่อปลุกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้บุคลากรในสังกัดไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด ในขณะ ก่อน หลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๓.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์จังหวัดสระแก้ว ลิงค์

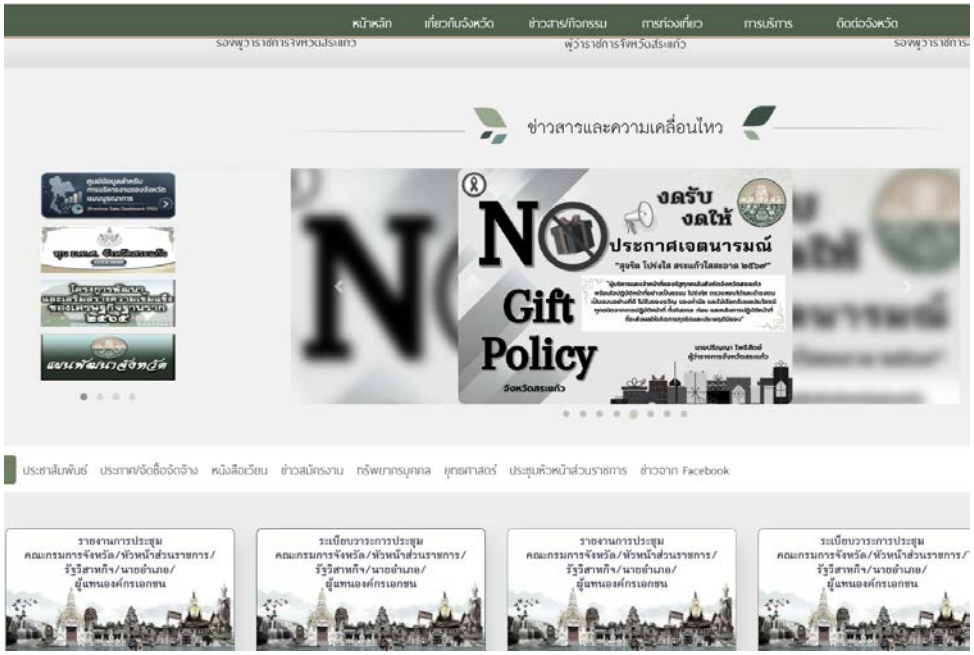
ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนราชการรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม (output)	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)
7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด	ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารสูงสุด	จัดประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ -แจ้งประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ฯ ทางเว็บไซต์จังหวัดสระแก้ว เพื่อให้บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติ	มกราคม 2568 – กันยายน 2568	สำนักงานจังหวัดสระแก้ว	จังหวัดสระแก้วได้ดำเนินการ ดังนี้ 1.จัดทำประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ 2.แจ้งส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 153 ส่วนราชการ ในการประชุมคณะกรมการจังหวัดสระแก้ว ครั้ง 12/2568 ประจำปีเดือนธันวาคม 2568 ได้แจ้งประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส สระแก้วใสสะอาด 2569” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับได้รับทราบและถือปฏิบัติ รวมทั้งให้ประชาสัมพันธ์ทางสื่อสังคมออนไลน์เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่รับทราบประกาศดังกล่าวด้วย เพื่อปลุก	1.ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรภาครัฐในสังกัดจังหวัดสระแก้ว 2.เผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ และ "งดรับ งดให้" ของขวัญ ของกำนันทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ NGP ให้ส่วนราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับรู้และรับทราบ จำนวน ๑๓๕ ส่วน ราชการ ประกอบด้วย ได้แก่ ข้าราชการประเภทบริหาร จำนวน ๓ คน ประเภทอำนวยการ จำนวน ๑๓๕ คน ประเภทวิชาการ จำนวน ๗๕๐ คน ประเภททั่วไป จำนวน ๕๖๒ คน และบุคลากรภาครัฐ จำนวน ๓๖๒ คน ๓.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์จังหวัดสระแก้ว ลิงค์

ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนราชการรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม (output)	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)
					จิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้บุคลากรในสังกัดไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด ในขณะ ก่อน หลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ	

ภาพประกอบ

กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน





2. ปัญหา/อปสรรค

2.1 ส่วนราชการยังขาดงบประมาณในการบำรุงรักษาครุภัณฑ์ที่สำคัญ เช่น รถยนต์ส่วนกลาง, เครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

2.2 ส่วนราชการบางส่วนราชการไม่มีเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านดิจิทัลสารสนเทศ

3. ข้อเสนอแนะ

การปลูกจิตสำนึกของคนเป็นเรื่องละเอียดอ่อนต้องใช้กระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สร้างความรู้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งต้องอาศัยระยะเวลาในการดำเนินการเพื่อให้เกิดเป็นรูปธรรรอย่างยั่งยืน

จังหวัดสระแก้ว
สำนักงานจังหวัดสระแก้ว กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทรศัพท์ 0 3742 5126 E mail hrsk0017.5@gmail.com