ด่วน

ที่ สก ๐๐๑๗.๕/ว ๑๖๒๙

ศาลากลางจังหวัดสระแก้ว
ถนนสุวรรณศร สก ๒๗๐๐๐

๗ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดสระแก้ว

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบแจ้งข้อมูลผู้ประสานงาน ITA จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบสำรวจข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) จำนวน ๑ ฉบับ
๔. บัญชีจำนวนกลุ่มเป้าหมายข้อมูลที่สนับสนุนฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินงานโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) โดยกำหนดให้ทุกจังหวัดเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งจะดำเนินการในภาพรวมการบริหารงานของผู้ว่าราชการจังหวัด (หน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด) เพื่อให้จังหวัดได้รับทราบผลการประเมินและใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติราชการให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น ลดโอกาส การทุจริตในจังหวัด และเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสังคมสูงสุด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์แนวทางและกรอบระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด จึงขอให้จัดส่งรายชื่อผู้ประสานงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ (ITA) ประจำหน่วยงาน จำนวน ๑ คน ตามแบบแจ้งข้อมูลที่กำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) และจัดส่งข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ตามแบบสำรวจข้อมูลที่กำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ และ ๔) โดยส่งให้จังหวัดสระแก้ว (สำนักงานจังหวัดสระแก้ว) **ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๓** ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ hrsk0017.5@gmail.com ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ทางเว็บไซต์ www.sakaeo.go.th หัวข้อ "ทรัพยากรบุคคล"

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิทยา มากปาน)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทรศัพท์ ๐ ๓๗๔๒ ๕๑๒๖
โทรสาร ๐ ๓๗๔๒ ๕๑๒๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑



ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช.
เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ เพื่อให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ ได้รับทราบคุณลักษณะและสถานะการดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาหน่วยงานภาครัฐทุกแห่งให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายใต้มาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ และเพื่อขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการดำเนินงานบรรลุซึ่งเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ทั้งนี้ การเข้าร่วมการประเมินฯ ของหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ซึ่งมีมติให้ทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔

คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบกรอบแนวทางและรายละเอียดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในการนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. จึงขอประกาศปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินฯ ใช้ประกอบการวางแผนและดำเนินการการประเมินตามขั้นตอนและช่วงเวลาที่กำหนด ดังนี้

ที่	ช่วงการประเมิน	กรอบระยะเวลา	ขั้นตอนการประเมิน
๑	ช่วงเตรียมการประเมินฯ	วันที่ ๑ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓	หน่วยงานเตรียมการประเมินฯ โดยจัดทำฐานข้อมูลประกอบการประเมินตามแบบสำรวจ IIT แบบสำรวจ EIT และแบบสำรวจ OIT รวมถึงมอบหมายบุคลากรทำหน้าที่ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน และผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินฯ ของหน่วยงาน
๒	ช่วงดำเนินการประเมินฯ	วันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓	การลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ ITAS และการนำเข้าข้อมูลในการประเมิน ITA มีขั้นตอน ดังนี้ ๑. ผู้ดูแลระบบและผู้บริหารลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ ITAS ๒. ผู้ดูแลระบบนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายในและผู้มีส่วนได้เสียภายนอกในระบบ ITAS ๓. ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอกในระบบ ITAS

/ที่ ...

ที่	ช่วงการประเมิน	กรอบระยะเวลา	ขั้นตอนการประเมิน
		วันที่ ๑ พฤษภาคม ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีขั้นตอน ดังนี้ ๑. ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบสำรวจ IIT เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้าตอบในระบบ ITAS จนครบจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด ๒. ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบสำรวจ EIT เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าตอบในระบบ ITAS ๓. คณะที่ปรึกษาการประเมินฯ ดำเนินการเก็บข้อมูลเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ตามแบบสำรวจ EIT จนครบจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด
		วันที่ ๑ - ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓	การตอบแบบสำรวจ OIT มีขั้นตอน ดังนี้ ๑. ผู้ดูแลระบบตอบแบบสำรวจ OIT ๒. ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติการตอบแบบสำรวจ OIT
		วันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓	คณะที่ปรึกษาการประเมินฯ ตรวจและให้คะแนนตามแบบ OIT
		วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓	คณะที่ปรึกษาการประเมินฯ ประมวลผลคะแน วิเคราะห์ผล และให้ข้อเสนอแนะ
๓	ช่วงรายงานผลการประเมินฯ	วันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓	สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลและเผยแพร่รายงานผลการประเมิน

ทั้งนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้กำหนดวิธีการประเมินผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ระบบ ITAS) ดังนั้น หน่วยงานภาครัฐ และผู้ที่เกี่ยวข้องจึงสามารถดำเนินการประเมินผ่านระบบออนไลน์ตามช่วงเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการประเมินฯ ได้ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙: COVID-๑๙) หากมีการเปลี่ยนแปลงอื่นใด สำนักงาน ป.ป.ช. จะประกาศให้ทราบในโอกาสต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายวรวิทย์ สุขบุญ)
เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

แบบแจ้งข้อมูลผู้ประสานงาน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วยงาน.....

ชื่อ-สกุลผู้ประสานงาน	ตำแหน่ง	โทรศัพท์	โทรศัพท์มือถือ	E-mail	Facebook	ID Line
(๑ ราย)						

หมายเหตุ : ดาวน์โหลด File Excel นี้ ทางเว็บไซต์ จังหวัดสระแก้ว www.sakaeo.go.th
เลือกหัวข้อ "ทรัพยากรบุคคล" และจัดส่งที่ E-mail : hrsk0017.5@gmail.com
ระบุชื่อหน่วยงานในชื่อเรื่อง E-mail ดังตัวอย่าง "สนง....._รายชื่อผู้ประสานงาน"

สิ่งที่ส่งมาด้วย 3

คำชี้แจง

โปรดใส่ข้อมูลบุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่มารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงาน ตั้งแต่เริ่มปีงบประมาณจนถึงวันที่ส่งข้อมูล ทั้งงานหลักของหน่วยงาน งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และงานสนับสนุนอื่น ๆ ทั้งนี้ ให้ใส่ข้อมูลทั้งหมดเท่าที่มีและที่หน่วยงานสามารถให้ข้อมูลได้ โดยข้อมูลนี้จะไม่มีการเปิดเผยต่อสาธารณะและใช้เพื่อการเก็บข้อมูลสำหรับการประเมิน ITA เท่านั้น

อธิบายฟิลด์สำหรับกรอกข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

ฟิลด์	คำอธิบาย	ความต้องการ
ชื่อองค์กร / ชื่อ-นามสกุล	สำหรับระบุชื่อองค์กรและชื่อนามสกุลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	ต้องการ
เบอร์โทรศัพท์	สำหรับระบุเบอร์โทรศัพท์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	กรอกข้อมูลเบอร์โทรศัพท์ อีเมล์ หรือช่องทางการติดต่ออื่นๆ อย่างใดอย่างหนึ่ง
อีเมล์	สำหรับระบุอีเมล์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	
ช่องทางการติดต่ออื่น ๆ	สำหรับระบุช่องทางการติดต่ออื่นๆของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	
ประเภทการติดต่อ	สำหรับระบุประเภทการติดต่อของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	ต้องการ

ชื่อหน่วยงาน * ________________________________

ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

ชื่อองค์กร/ชื่อ - นามสกุล * (ไม่ใส่คำนำหน้า)	เบอร์โทรศัพท์	อีเมล์	ช่องทางการติดต่ออื่นๆ	ประเภทการติดต่อ *
				งานหลักของหน่วยงาน
				งานสนับสนุน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

บัญชีจำนวนกลุ่มเป้าหมายข้อมูลที่สนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่	หน่วยงาน	จำนวนบุคลากร (ณ ๓๐ ก.ย. ๖๒)	จำนวนข้อมูลผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (External) (คน)	หมายเหตุ
๑	ที่ทำการปกครองจังหวัดสระแก้ว	๑๘๑	๑๕๐	
๒	สำนักงานจังหวัดสระแก้ว	๕๙	๑๐๐	
๓	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสระแก้ว	๕๓	๑๐๐	
๔	สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสระแก้ว	๒๓	๕๐	
๕	สำนักงานที่ดินจังหวัดสระแก้ว	๕๗	๑๐๐	
๖	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดสระแก้ว	๑๒	๕๐	
๗	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสระแก้ว	๒๔	๕๐	
๘	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว	๑,๗๙๙	๑๕๐	
๙	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงฯ จังหวัดสระแก้ว	๓๑	๕๐	
๑๐	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติฯ จังหวัดสระแก้ว	๒๐	๕๐	
๑๑	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสระแก้ว	๑๓	๕๐	
๑๒	สำนักงานเกษตรจังหวัดสระแก้ว	๙๔	๑๐๐	
๑๓	สำนักงานประมงจังหวัดสระแก้ว	๑๑	๕๐	
๑๔	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสระแก้ว	๖๙	๑๐๐	
๑๕	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสระแก้ว	๖๙	๑๐๐	
๑๖	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดสระแก้ว	๔๖	๕๐	
๑๗	เรือนจำจังหวัดสระแก้ว	๗๕	๑๐๐	
๑๘	สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดสระแก้ว	๒๙	๕๐	
๑๙	สำนักงานบังคับคดีจังหวัดสระแก้ว	๑๔	๕๐	
๒๐	สำนักงานแรงงานจังหวัดสระแก้ว	๘	๓๐	
๒๑	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสระแก้ว	๑๘	๕๐	
๒๒	สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสระแก้ว	๒๘	๕๐	
๒๓	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระแก้ว	๑๓	๕๐	
๒๔	สำนักงานคลังจังหวัดสระแก้ว	๑๘	๕๐	
๒๕	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสระแก้ว	๒๓	๕๐	
๒๖	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดสระแก้ว	๑๗	๕๐	
๒๗	สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสระแก้ว	๒๐	๕๐	
๒๘	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสระแก้ว	๔	๓๐	
๒๙	สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดสระแก้ว	๑๐	๓๐	
๓๐	สำนักงานขนส่งจังหวัดสระแก้ว	๓๔	๕๐	
๓๑	สำนักงานสถิติจังหวัดสระแก้ว	๒๑	๕๐	
๓๒	สำนักงานพลังงานจังหวัดสระแก้ว	๑๑	๕๐	
๓๓	สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสระแก้ว	๑๗	๕๐	
	รวมทั้งสิ้น	**๒,๙๒๑**	**๒,๑๔๐**	

/หมายเหตุ...

หมายเหตุ : โดยใช้กลุ่มเป้าหมายของข้าราชการของแต่ละหน่วยงานเป็นฐานในการกำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ดังนี้

จำนวนข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ (คน)	จำนวนกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (คน)
๑-๑๐	๓๐ คน
๑๑ - ๕๐	๕๐ คน
๕๑-๑๐๐	๑๐๐ คน
๑๐๐ คนขึ้นไป	๑๕๐ คน